Kielce, dnia 1 marca 1938 r.

KIELECKI

DZIENNIK WOJEWÓDZKI

№ 5.

T R E Ś Ć:

DZIAŁ URZĘDOWY.

49.

OBWIESZCZENIE
Urzędu Wojewódzkiego Kieleckiego
z dnia 12 lutego 1938 r.
o przeprowadzonym scaleniu gruntów wsi Czuszów, gm. Pałecznica, pow. miechowskiego.

Na podstawie art. art. 1 i 2 ustawy z dnia 21 marca 1931 r. o dowodach prawa własności do gruntów scalonych (Dz. U. R. P. Nr. 39, poz. 340) w brzmieniu nadanym art. 12 rozp. Prezydenta Rzeczypospolitej z dn. 11 lipca 1932 r. (Dz. U. R. P. Nr. 67, poz. 622), oraz art. 14 rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej z dnia 27 października 1933 r. o zespoleniu urzędów ziemskich z władzami administracji ogólnej i organizacji komisyj ziemskich (Dz. U. R. P. Nr. 85, poz. 635), tudzież na podstawie art. 33 powołanego rozp. z dn. 11 lipca 1932 r. Urząd Wojewódzki Kielecki niniejszym obwieszcza, że w wyniku przeprowadzonego scalenia gruntów wsi Czuszów, gm. Pałecznica, pow. miechowskiego, nowoutworzone kolonie, wykazane na planie i w dowodach pomiarowych, sporządzonych w roku 1932 przez mierniczego przysięgłego Teofila Chmielewskiego, z tytułu posiadania zostały zapisane na rzecz osób niżej zapisanych:

L. porz.	Imię i nazwisko posiadacza gospodarstwa	Numery działek	Powierzchnia działek w ha
1	Korzec Józef	116	4.8488
2	Korzec Jan	82	5.1450
3	Krzemieniówna Eleonora	81	5.1869
4	Baczyńscy małż. Jan i Katarzyna	6	5.4086
5	Baczyńscy małż. Stanisław i Władysława	97	2.2881
6	S-cy Gajdy Jana: żona Marianna, synowie Józef i Stanisław, córki Apolonia Sobucka i Stanisława Karbowniczek i Marianna, wnuk Stanisław	80	4.9983
7	Bańbuła małż. Stanisław i Wiktoria	121	5.2686
8	Gołdyń małż. Roman i Józefa	24	4.7852
9	Psuj małż. Józef i Marianna	117	5.2403
10	S-cy Błauta Józefa: żona Marcjanna, córki: Franciszka Mzyk, Waleria Bil, Marianna Psuj, Władysława Janczyk i Bronisława, synowie Jan, Stanisław i Wincenty	107	4.4579
11	Krzysztofik małż. Franciszek i Genowefa	9	4.9194
12	Kwiecień Antoni i Zofia małż.	119 hip., 119	1.6706, 4.6560
13	Wojciech Rogala	111	5.1333
14	S-cy Galus małż. Mikołaja i Katarzyny: żona Katarzyna, córki: Marianna Galus, Józefa Stępień i Karolina Kwiecień, synowie: Stanisław i Franciszek	122	5.2325
15	S-cy Marca Ignacego: żona Anna	32	5.1992
16	Mazurek Wojciech	108	4.8845
17	Mzyk małż. Jan i Franciszka	113	5.0756
18	Porębska Małgorzata i S-cy Porębskiego Józefa: żona Małgorzata i córka Bronisława Gałka	76, 56	1.2392, 4.5013
19	Kwiecień Stanisław	118	5.0150
20	Nowak małż. Stanisław i Marianna	124 hip., 124	1.1194, 6.9688
21	Grabski Stanisław	98	4.8217
22	Wądek małż. Bolesław i Marianna	109 hip., 109	0.5908, 5.3744
23	Gazda małż. Paweł i Stefania	100 hip., 100, 99	1.7027, 2.5628, 2.2679
24	Kasperczyk Jan	89 hip., 89, 75	1.7822, 3.6571, 1.7459
25	Bil Józef	7	5.1584
26	Błaut Julian i Marianna	94, 88, 74	0.0784, 4.0200, 1.1051
27	Kowalik małż. Jan i Apolonia	114 hip., 114	0.2864, 4.5350
28	Skotarski Władysław	112	5.5588
29	Grądek Wojciech	123	5.5245
30	Rojewska Katarzyna	5 hip., 5	1.3128, 5.2356
31	S-cy Pawła Mazurka: żona Bronisława, córka Marianna i Leokadia, syn Władysław	73	5.0191
32	Marzec Wincenty	110	5.2206
33	Mróz Wojciech	115	4.6805
34	Skrobacz Stefan	23	3.5648
35	Mzyk Józefa	21	4.5576
36	Podsiadło Wincenty	54 hip., 54	2.3214, 5.3716
37	Wypych Franciszek	8 hip., 8	1.1169, 4.1853
38	S-cy Ciepichał Michała i Józefy małż. synowie Jan i Andrzej	92, 17	0.0560, 1.6359
39	Kowalski Andrzej	58	1.7960
40	S-cy Gradziego Jana: syn Jan i córka Katarzyna Sudara	31	2.1573

L. porz.	Imię i nazwisko posiadacza gospodarstwa	Numery działek	Powierzchnia działek w ha
41	Podsiadło Marianna	10	1.8653
42	Waleria Bil i s-cy Józefy Bil: mąż Franciszek, córka Genowefa Gradzi, syn Władysław	18 hip., 18	1.0856, 2.0848
43	Gradzi Stanisław	29	2.4005
44	Jakubas małż. Wincenty i Wiktoria	55	3.4438
45	Kasperczyk Franciszek	120	2.1764
46	Kwiecień Franciszek	52	2.9514
47	Skotarscy małż. Jan i Marianna	14	0.9037
48	Kwiecień Józef	60	1.4091
49	Koza małż. Jan i Marianna	28	1.3926
50	S-cy Siekierskiego Wincentego: syn Stanisław, wnuk Stefan Skrobacz	22	0.8587
51	Korzec Franciszek	27	1.2382
52	Gorzkowscy małż. Franciszek i Marianna	11	1.6097
53	Kupiec Piotr i S-cy Kupiec Franciszki: mąż Piotr, synowie Józef, Wojcieech i Stanisław, córka Otylia	63	2.0874
54	Dera Marianna	91, 83	0.1112, 1.7880
55	Trebus Józef	79, 16	0.0670, 1.4812
56	Błaut Michał	3	1.2536
57	Gryszówka Józef	53	1.5140
58	S-cy Cieślik Marianny: syn Józef, córki Marcjanna, Balbina Rachwalska, Stanisława Karbowniczek i Józefa	93, 15	0.1720, 1.1668
59	Bazan małż. Stanisław i Stefania	64, 64 hip.	0.8784, 1.5692
60	Sikora małż. Jan i Karolina	26	1.0311
61	Sosnowscy małż. Andrzej i Agata	90	0.8222
62	Gryszówka Wojciech	20, 20 hip.	1.4848, 3.5511
63	Szkolne wsi Czuszów	96	1.2208
64	Kopalnia Piasku i gliny wsi Czuszów	50	0.5880
65	Trakt Proszowice Skalbmierz	125, 126	1.2696, 4.5782

Jednocześnie Urząd Wojewódzki zawiadamia, że o ile w ciągu 3 miesięcy od dnia następnego po dniu opublikowania niniejszego obwieszczenia w Dz. Urz. Min. Sprawiedliwości nie wpłyną do Urzędu Wojewódzkiego Kieleckiego pretensje poparte dowodami wytoczenia sporu sądowego o prawo własności do gruntów scalonych wsi Czuszów, to zgodnie z art. 3 ustawy z dnia 21 marca 1931 r. (Dz. U. R. P. Nr. 39, poz. 340), prawomocne orzeczenie, zatwierdzające projekt scalenia łącznie z odnośnymi dowodami pomiarowymi w braku lepszych tytułów będzie podstawą do pierwiastkowej regulacji hipotecznej scalonych gruntów, na rzecz osób, wymienionych w niniejszym obwieszczeniu.

Za Wojewodę: *Wł. Włoczewski*
wz. Naczelnika Wydziału

50.

OBWIESZCZENIE
Urzędu Wojewódzkiego Kieleckiego
z dnia 12 lutego 1938 r.

o przeprowadzonym scaleniu gruntów wsi Gruszów, części gr. wsi Pławowice i Smiłowice, gm. Gruszów, pow. miechowskiego.

Na podstawie art. art. 1 i 2 ustawy z dnia 21 marca 1931 r. o dowodach prawa własności do gruntów scalonych (Dz. U. R. P Nr 39, poz. 340), w brzmieniu nadanym art. 12 rozp. Prezydenta Rzeczypospolitej z dnia 11 lipca 1932 r. (Dz. U. R. P. Nr 67, poz. 622), oraz art. 14 rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej z dnia 27 października 1933 r. o zespoleniu urzędów ziemskich z władzami administracji ogólnej i organizacji komisyj ziemskich (Dz. U. R. P. Nr 85, poz. 635), tudzież na podstawie art. 33 powołanego rozp. z dnia 11 lipca 1932 r. Urząd Wojewódzki Kielecki niniejszym obwieszcza, że w wyniku przeprowadzonego scalenia gruntów wsi Gruszów, części gr. wsi Pławowice i Smiłowice, gm. Gruszów, pow. miechowskiego, nowoutworzone kolonie, wykazane na planie i w dowodach pomiarowych, sporządzonych w roku 1929 przez mierniczego przysięgłego St. Mikosia, z tytułu posiadania zostały zapisane na rzecz osób niżej zapisanych:

L. porz.	Imię i nazwisko posiadacza gospodarstwa	Numery działek	Powierzchnia działek w ha
1	Marianna Skóra	92, 79, 67 hip., 79^1 hip.	2.8761, 0.6482, 1.0240, 0.1639
2	Władysław Dzioba	53, 53^1 hip., 52^2 hip.	4.3402, 0.5700, 0.8070
3	Marianna Maj	90^1, 89, 75, 90 hip.	1.3180, 1.1140, 0.9001, 1.0915
4	S-cy Ignacego Wypycha: synowie Piotr, Michał, Stanisław, Jan i Władysław, córki Franciszka Skalska, Józefa Pużyńska, Marianna Obora, Bronisława, Stanisława i Michalina, żona Marianna	70, 77, 70^1 hip.	3.2985, 0.8495, 0.5700
5	Józef Maj	71^1, 78, 71 hip.	2.8822, 0.8053, 3.2808
6	Franciszek Głowa	102, 102^1 hip., 111 hip.	4.9084, 1.0756, 2.3679
7	Wincenty Pytel	50, 80, 50^2 hip., 50^1 hip.	2.7577, 1.0228, 0.8347, 1.8352
8	Jan i Maria małż. Ciepichał	93, 83, 93^2 hip., 93^1 hip.	2.0676, 0.7000, 1.0762, 1.5819
9	Jan s. Jana Kołodziej	65^1, 81, 65 hip.	1.8878, 0.7000, 2.0332
10	Franciszek Skalski	69^2, 73, 69^1 hip., 69 hip.	2.3249, 0.8563, 1.7826, 0.7251
11	Walenty Gasiński	107, 74, 107^2 hip., 107^1 hip.	2.2424, 0.8123, 1.5644, 0.9339
12	S-cy Łukasza Panczyka synowie: Bolesław, Józef, Stanisław i Władysław, żona Jadwiga	124, 45 hip., 124^1 hip.	4.4049, 0.7940, 2.3096
13	Piotr i Maria małż. Nawrot	112, 76	2.2724, 0.7283
14	Franciszek i Maria małż. Maj	91, 72, 91^2 hip., 91^1 hip.	2.0446, 0.8720, 1.7867, 0.6792
15	Józef s. Tomasza i Wiktoria małż. Wypych	116, 44, 116^1 hip.	2.7959, 0,7643, 1.9355
16	Andrzej i Józefa małż. Zimocha	114^1, 114^2 hip., 114 hip.	0.3999, 0.8913, 1.6892
17	Aniela i Łukasz małż. Obora	94^2, 94^1, 94^4 hip., 94^3 hip., 52 hip., 94 hip., 34 hip.	0.2797, 0.2412, 1.0210, 0.1693, 3.6983, 1.4082, 0.7295
18	Józef s. Jana Wypych	121^1, 121^2 hip., 121 hip.	0.5542, 1.9705, 1.7367
19	Barbara Kotrys	63^1, 63 hip.	0.2692, 1.6439
20	S-cy Szczepana Trzaski nieznani	99, 99^1 hip., 57 hip.	0.3016, 0.3124, 1.5365
21	Michał i Maria małż. Gajewscy i s-cy Walentego Gajewskiego: żona Salomea, córka Marianna Pałentek, syn Michał	144, 144^2, 144^1 hip.	0.4132, 0.5193, 0.7385
22	Michał i Maria małż. Cieśla	15, 15^1 hip., 41 hip.	2.6082, 1.1764, 0.8005
23	Roman i Agata małż. Głowa	131, 33, 131^1 hip., 131^2 hip.	2.1620, 0.6778, 1.8092, 1.0592
24	Piotr i Maria małż. Pułas	110, 110^1 hip., 103 hip.	4.0899, 1.8953, 4.0618
25	S-cy Jana Gasińskiego—synowie: Jan, Michał i Roman	109^1, 27, 109^2 hip., 109 hip.	2.0486, 0.9208, 1.1549, 2.0086
26	Marianna Czekaj i s-cy Franciszka Lutego: córka Władysława	108, 104, 108^2 hip., 108^1 hip.	2.2502, 0.6909, 0.8005, 0.7298
27	Stanisław i Weronika małż. Wypych	88_1, 85, 88 hip., 88^2 hip.	2.4674, 0.3070, 1.0210, 0.9377
28	Leopold Mockiewicz	95, 54^1, 29, 54 hip.	0.6537, 1.6778, 1.0568, 2.1697
29	Stanisław i Zofia małż. Pawlik	96, 61, 61^1 hip., 119 hip.	0.4459, 2.7672, 1.1703, 2.7395

L. porz.	Imię i nazwisko posiadacza gospodarstwa	Numery działek	Powierzchnia działek w ha
30	Tomasz Kura	97, 51, 47, 51^2 hip., 51^1 hip.	0.8452, 1.7266, 0.4357, 1.0953, 0.8492
31	Wincenty Marzec	62, 98, 28, 62^1 hip., 62^2 hip.	1.5499, 0.6813, 0.9258, 1.7299, 1.5654
32	Paweł Fąfara	128, 82, 128^1 hip., 118 hip.	2.2717, 0.5600, 1.2410, 1.0788
33	Jan Hajdaś	60^1, 31, 60^2, hip., 60 hip.	1.6905, 1.4125, 1.5885, 1.9038
34	Stanisław i Franciszka małż. Skalscy	129^1, 129 hip.	0.2410, 0.7153
35	Jan i Józefa małż. Nawrot	127^1, 32, 127 hip., 127^2 hip.	0.5224, 0.6917, 3.0628, 0.8356
36	Jan Zientara	68, 68^1 hip.	1.2032, 3.3619
37	Kancelaria gminy Gruszów	66, 66^1 hip.	0.8254, 1.1590
38	Franciszek Kaczmarczyk	14, 14^1 hip.	1.3153, 0.5029
39	Franciszek Cichy	6^1, 6 hip.	0.6041, 0.7979
40	Jan Czerwiec	7, 7^1 hip.	0.4213, 0.4966
41	Jan Gola	3, 3^1 hip.	0.5169, 0.5137
42	Franciszek Janczuk	11, 11^1 hip.	0.5962, 0.4985
43	Jan Stasik s. Jakuba	10	0.5911
44	Katarzyna Kozik	9	0.5326
45	Józef Maj	13	0.5538
46	Jan Wroński	12	0.5806
47	Jan Wiła	8	0.4784
48	Wincenty Głąbek	145	0.1993
49	Antoni Zakrzewski	146	0.0733
50	Błonie wspólne	48	6.9186
51	Grunty użyteczności publicznej w tem gr. ukaz. 0.4515 „ hip. 0.8650	100, 30, 58	0.0461, 0.1000, 1.1704

Jednocześnie Urząd Wojewódzki zawiadamia, że o ile w ciągu 3 miesięcy od dnia następnego po dniu opublikowania niniejszego obwieszczenia w Dz. Urz. Min. Sprawiedliwości nie wpłyną do Urzędu Wojewódzkiego Kieleckiego pretensje poparte dowodami wytoczenia sporu sądowego o prawo własności do gruntów scalonych wsi Gruszów, to zgodnie z art. 3 ustawy z dnia 21 marca 1931 r. (Dz. U. R. P. Nr 39, poz. 340) prawomocne orzeczenie zatwierdzające projekt scalenia łącznie z odnośnymi dowodami pomiarowymi w braku lepszych tytułów będzie podstawą do pierwiastkowej regulacji hipotecznej scalonych gruntów na rzecz osób, wymienionych w niniejszym obwieszczeniu.

Za Wojewodę: *Wł. Włoczewski*
wz. Naczelnika Wydziału

51.

OBWIESZCZENIE

Urzędu Wojewódzkiego Kieleckiego

z dnia 17 lutego 1937 r.

o przeprowadzonym scaleniu gruntów wsi Czermin, gm. Dwikozy, pow. sandomierskiego.

Na podstawie art. art. 1 i 2 ustawy z dnia 21 marca 1931 r. o dowodach prawa własności do gruntów scalonych (Dz. U. R. P. Nr 39, poz. 340), w brzmieniu nadanym art. 12 rozp. Prezydenta Rzeczypospolitej z dnia 11 lipca 1932 r. (Dz. U. R. P. Nr 67, poz. 622), oraz art. 14 rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej z dnia 27 października 1933 r. o zespoleniu urzędów ziemskich z władzami administracji ogólnej i organizacji komisyj ziemskich (Dz. U. R. P. Nr 85, poz. 635), tudzież na podstawie art. 33 powołanego rozp. z dn. 11 lipca 1932 r. Urząd Wojewódzki Kielecki niniejszym obwieszcza, że w wyniku przeprowadzonego scalenia gruntów wsi Czermin, gm. Dwikozy, pow. sandomierskiego, nowoutworzone kolonie, wykazane na planie i w dowodach pomiarowych, sporządzonych w r. 1931 przez mierniczego przysięgłego Wojciecha Konarzewskiego z tytułu posiadania zostały zapisane na rzecz osób niżej zapisanych:

L. porz.	Imię i nazwisko posiadacza gospodarstwa	Numery działek	Powierzchnia działek w ha
1	Józef Anczura	115, 84	0.0464, 1.2077
2	Andrzej i Marianna małż. Boroń	114, 123, 123a hip.	0.1315, 4.8229, 0.4536
3	Wojciech i Katarzyna małż. Bartosz	91, 2. 4, 2a hip.	0.4253, 3.2766. 1.0499, 1.5992
4	Antoni i Marianna małż. Bartosz	110, 74	0.2164, 5.3168
5	Władysław Boroń	94, 86	0.0588, 0.5563
6	Wojciech i Agnieszka małż. Chmura	113, 61	0.1074, 4.9030
7	Stanisław Ciastek	82, 82a hip.	5.5779, 0.7849
8	Katarzyna Ciastek	93, 87	0.0461, 0.7726
9	Wincenty Czerwiński	6, 6a hip.	6.4360, 0.1661
10	Fraciszek i Józefa małż. Dąda	92, 59	0.4365, 5.0680
11	Piotr i Helena małż. Dąda	95, 130	0.0560, 6.1374
12	Wacław i Antonina małż. Dekasińscy	129, 125, 125a hip.	0.0866, 4.4845. 0.1346
13	Marcin i Marianna małż. Frańczak	104, 57	0.0874, 5.8006
14	Józefa z Mochałów Frańczakowa	109, 65, 65a hip.	0.2140, 4.5536, 0.1387
15	Paweł Kolasa	22, 22a hip.	8.1611, 0.2802
16	Antoni i Marianna małż. Kolasa	107, 49	0.0498, 5.7608
17	Józef Kozioł	105, 52	0.0654, 5.6935
18	Michał i Katarzyna małż. Lasek	116, 77a, 77 hip.	0.0344, 0.4624, 3.3340
19	Maciej i Antonina małż. Mazur	108, 54, 54a hip.	0.2195, 5.5213, 0.6279
20	Spadk. Grzegorza Ożoga — synowie: Stanisław i Józef	112, 55, 55a hip.	0.1105, 5.6760, 0.7346
21	Marcin i Antonina małż. Ożóg	102, 51	0.1785, 5.7824
22	Józef i Waleria małż. Pawlica	103, 56	0.1135, 5.9200
23	Jan Pietruszka	96, 16, 16a hip.	0.1453, 6.4424, 0.7203
24	Karol i Franciszka małż. Pietruszka	99, 14a, 14 hip.	0.0613, 0.1195, 2.1828
25	Marianna, żona Jana, Siwek	9	6.8603
26	Jan i Aniela małż. Stępień	53	4.2597
27	Andrzej i Zofia małż. Stępień	111, 88, 50	0.1176, 0.2118, 3.9422
28	Wincenty i Józefa małż. Styczeń	85	4.2465
29	Roch Szczepaniak	106, 126	0.0748, 5.2685
30	Józef Terezyński	7, 30 hip.	8.0319, 0.7192
31	Stanisław i Marianna małż. Turbakiewicz	64	7.5853
32	Wincenty i Anna małż. Turbakiewicz	98, 18a hip.	3.0316, 0.8609, 2.9758
33	Roch Woźniak	11, 11a hip.	7.9429, 0.2127
34	Wspólnota włościan wsi Czermin	89, 81	0.1284, 0.3654
35	Józef i Ewa małż. Żak i Sukc. Anny Mira: córki Weronika Gubernat i Ewa Żak; wnukowie: Jan i Michał Mira, Józefa Mianowana, Zofia Nowakowska, Marianna Skorupska, Katarzyna Mazisz, Anna Stawiarska, Paulina Zdybek, Marianna Zawada, Stanisław i Jan Mira, Antonina Chałupczak, Marianna Bidas, Józefa Teter i Stanisław Kozieł	67, 67a	7.4950, 1.4032
36	Spadk. Jana Mirego: Marianna—żona, synowie—Stanisław i Jan i córki—Paulina zam. Zdybek i Marianna zam. Zawada	66	3.5614

Jednocześnie Urząd Wojewódzki zawiadamia, że o ile w ciągu 3 miesięcy od dnia następnego po dniu opublikowania niniejszego obwieszczenia w Dz. Urz. Min. Sprawiedliwości nie wpłyną do Urzędu Wojewódzkiego Kieleckiego pretensje poparte dowodami wytoczenia sporu sądowego o prawo własności do gruntów scalonych wsi Czermin, to zgodnie z art. 3 ustawy z dnia 21 marca 1931 r. (Dz. U. R. P. Nr 39, poz. 340), prawomocne orzeczenie, zatwierdzające projekt scalenia łącznie z odnośnymi dowodami pomiarowymi

w braku lepszych tytułów będzie podstawą do pierwiastkowej regulacji hipotecznej scalonych gruntów na rzecz osób, wymienionych w niniejszym obwieszczeniu.

Za Wojewodę: *Wł. Włoczewski*
wz. Naczelnika Wydziału

52.

OGŁOSZENIE
Starosty Powiatowego Opoczyńskiego
z dnia 24 lutego 1938 r.

o zamknięciu postępowania scaleniowego gruntów wsi Przystałowice Małe, gm. Rusinów, pow. opoczyńskiego.

Na podstawie art. 36 ustawy z dnia 31 lipca 1923 r. o scalaniu gruntów (Dz. U. R. P. z r. 1927 Nr 92, poz. 883) w brzmieniu ustalonym rozporządzeniem Prezydenta Rzeczypospolitej z dnia 11 lipca 1932 r. (Dz. U. R. P. Nr. 67, poz. 622) oraz art. 14 rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej z dnia 27 października 1933 r. (Dz. U. R. P. Nr 85, poz. 635), Starosta Powiatowy Opoczyński podaje do publicznej wiadomości, że w dniu 5 grudnia 1937 r. uprawomocniło się orzeczenie Wojewódzkiej Komisji Ziemskiej w Kielcach z dnia 1 października 1937 r., dotyczące zatwierdzenia projektu na obszarze scalenia wsi Przystałowice Małe, gm. Rusinów, pow. opoczyńskiego.

W związku z powyższym ogłasza się o zamknięciu postępowania scaleniowego na wymienionym wyżej obszarze.

Starosta: *Wł. Giedroyć*
Komisarz Ziemski

53.

ZAWIADOMIENIE
Urzędu Wojewódzkiego Kieleckiego
z dnia 28 lutego 1938 r.

o mianowaniu i zwolnieniu urzędników stanu cywilnego.

Na podstawie art. 3 ust. 2 postanowienia Księcia Namiestnika Królewskiego w Radzie Stanu z dnia 3 listopada 1825 r. o utrzymaniu i prowadzeniu ksiąg stanu cywilnego (Dz. Pr. t. XI, str. 15) dekretem z dnia 12 lutego 1938 r. Nr OAM.2/1/38. zamianowany został Franciszek Zmudziński, sekretarz gminy Ossa w Odrzywole, urzędnikiem stanu cywilnego dla wyznań niechrześcijańskich na obszar gminy Klwów, Ossa i Rusinów, pow. opoczyńskiego, z siedzibą w Odrzywole.

Równocześnie zwolniony został z tego stanowiska Feliks Owczarek, b. p. o. sekretarza gminy Ossa.

Za Wojewodę: *Dr Müller*
Naczelnik Wydziału

54.

ZAWIADOMIENIE
Urzędu Wojewódzkiego Kieleckiego
z dnia 28 lutego 1938 r.

o unieważnieniu zagubionej pieczęci sołtysa gromady Kozły, gm. rudnickiej, pow. prużańskiego.

Urząd Wojewódzki podaje do publicznej wiadomości, że z powodu zagubienia została unieważniona pieczęć urzędowa mosiężna, podłużna z napisem: „Sołtys wsi Kozły, gminy Rudnickiej, pow. prużańskiego".

Za Wojewodę: *Dr Müller*
Naczelnik Wydziału

DZIAŁ NIEURZĘDOWY.

OBWIESZCZENIA RÓŻNEJ TREŚCI

STATUT
Komunalnej Kasy Oszczędności Powiatu Opatowskiego w Opatowie

uchwalony przez Radę Powiatową w Opatowie w dniu 7 grudnia 1937 r., zatwierdzony decyzją Związku Komunalnych Kas Oszczędności w Warszawie z dnia 27 grudnia 1937 roku Nr 92/S/37 w związku z przepisami art. 7 i 89 rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej z dnia 24 października 1934 r. o komunalnych kasach oszczędności (Dz. U. R. P. Nr 95, poz. 860) oraz na podstawie § 4 ustęp (1) punkt 1) rozporządzenia Ministra Skarbu z dnia 8 lipca 1936 r., wydanego w porozumieniu z Ministrem Spraw Wewnętrznych o związkach komunalnych kas oszczędności (Dz. U. R. P. Nr 56, poz. 410) w brzmieniu ustalonym w § 52 rozporządzenia Ministrów: Skarbu, Spraw Wewnętrznych i Sprawiedliwości z dnia 16 marca 1937 r. o k. k. o. (Dz. U. R. P. Nr 25, poz. 173).

Na oryginale decyzji Związku Komunalnych Kas Oszczędności w Warszawie, zatwierdzającej statut figurują podpisy: Prezesa Związku Zygmunta Chudzyńskiego i Dyrektora Związku Józefa Rożkowskiego.

I. Organizacja Kasy.

A. Firma, siedziba, terytorialny zakres działania, cel Kasy, odpowiedzialność związku założycielskiego za zobowiązania Kasy oraz przepisy ogólne.

§ 1. Statutem niniejszym rządzi się Komunalna Kasa Oszczędności powiatu Opatowskiego w Opatowie, założona pod powyższą firmą przez Opatowski Powiatowy Związek Samorządowy w roku 1927, a działająca do dnia wejścia w życie statutu niniejszego pod tą samą nazwą na zasadzie statutu za-

twierdzonego przez Wojewodę Kieleckiego dnia 27 marca 1929 r. za L. Sm. 1961/2, a opublikowanego w Kieleckim Dzienniku Wojewódzkim z dnia 22 maja 1929 r. Nr 20, str. 234.

W dalszym ciągu statutu niniejszego Komunalna Kasa Oszczędności powiatu Opatowskiego w Opatowie zwana będzie „Kasą Oszczędności” lub „Kasą”.

Kasa może używać skrótu K. K. O.

§ 2. Kasa, zorganizowana na zasadach rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej z dnia 24 października 1934 r. o komunalnych kasach oszczędności (Dz. U. R. P. Nr 95, poz. 860) oraz rozporządzenia Ministrów: Skarbu, Spraw Wewnętrznych i Sprawiedliwości z dnia 16 marca 1937 r. o komunalnych kasach Oszczędności (Dz. U. R. P. Nr 25, poz. 173), posiada osobowość prawną charakteru publiczno-prawnego, odrębną od osobowości prawnej Opatowskiego Powiatowego Związku Samorządowego.

§ 3. Terytorialny zakres działania Kasy Oszczędności obejmuje, jeżeli chodzi o obowiązek przyjmowania wkładów oszczędnościowych, obszar powiatu Opatowskiego, oraz obszar, na którym działają oddziały lub zbiornice Kasy.

§ 4. Na podstawie uchwały Rady Powiatowej i za zezwoleniem władzy nadzorczej Kasa może otwierać oddziały, zbiornice, kantory wymiany i zakłady zastawnicze (lombardy).

§ 5. Siedzibą Kasy jest miasto Opatów.

§ 6. Kasa używa pieczęci owalnej, zawierającej herb województwa kieleckiego. W otoku herbu mieści się nazwa Kasy, ustalona w § 1 statutu niniejszego.

Do czasu ustalenia herbu województwa kieleckiego, Kasa używa pieczęci bez herbu.

§ 7. Zadaniem Kasy jest rozwijanie w najszerszych warstwach ludności zmysłu oszczędnościowego, ułatwianie gromadzenia oszczędności, gospodarowanie nimi w sposób zapewniający całkowicie bezpieczeństwo złożonego kapitału i słuszne odsetki, oraz popieranie produkcji przez udzielanie kredytu najszerszym warstwom społecznym.

§ 8. Opatowski Powiatowy Związek Samorządowy jako Związek założycielski ponosi wobec osób trzecich odpowiedzialność jako poręczyciel za wszelkie zobowiązania Kasy.

§ 9. Kapitał zakładowy Kasy wynosi 60.000 zł.

§ 10. Ogłoszenia Kasy powinny być wywieszane na widok publiczny przez co najmniej 14 dni w lokalu Kasy, jej oddziałów, zbiornic, kantorów wymiany i zakładów zastawniczych (lombardów) oraz w lokalu urzędowym Wydziału Powiatowego.

§ 11. Językiem urzędowym w Kasie jest język polski.

§ 12. Kasa jest członkiem Związku Komunalnych Kas Oszczędności w Warszawie, który w dalszym ciągu niniejszego statutu nazywany będzie Związkiem Kas Oszczędności.

B. Organa Kasy i ich kompetencje.

§ 13. Organami Kasy są:

1) Rada Kasy jako organ stanowiący,

2) Dyrekcja Kasy jako organ zarządzający i wykonawczy,

3) Komisja Rewizyjna jako organ kontrolujący.

Rada Kasy.

§ 14. Rada Kasy jest ciałem kolegialnym składającym się z przewodniczącego i ośmiu członków wybieranych na lat 3 przez Radę Powiatową.

Równocześnie z wyborem członków Rady Rada Powiatowa wybiera na okres 3-letni po jednym zastępcy każdego członka Rady.

Tak członkowie Rady, jak i ich zastępcy, powinni być wybrani w połowie spośród osób należących do organów ustrojowych Opatowskiego Powiatowego Związku Samorząoowego, a w połowie spośród osób do organów ustrojowych Opatowskiego Powiatowego Związku Samorządowego nie wchodzących. Członkami Rady Kasy nie mogą być pracownicy Kasy.

Ustępujący członkowie Rady pełnią swe funkcje do chwili wyboru nowej Rady.

Zastępcy wchodzą w skład Rady tylko w przypadku przedwczesnego ustąpienia, zawieszenia w czynności, bądź utraty mandatu członków Rady i to na pozostały czasokres urzędowania Rady.

Przewodniczącym Rady jest z urzędu przewodniczący Wydziału Powiatowego lub jego urzędowy zastępca. Przewodniczący Rady nie bierze udziału w głosowaniu. Rozstrzyga on w razie równości głosów.

Przewodniczący oraz członkowie Rady Kasy pełnią swe funkcje bezpłatnie. Przysługują im jednak diety za udział w protokółowanych posiedzeniach, o ile nie stoją temu na przeszkodzie przepisy specjalne, oraz zwrot kosztów podróży w wysokości, uchwalonej przez Radę Kasy, w myśl zasad ustalonych przez Związek Kas Oszczędności.

§ 15. Posiedzenia Rady Kasy zwołuje przewodniczący Rady co najmniej raz na kwartał.

Rada Kasy musi być ponadto zwołana na żądanie Władzy Nadzorczej, Związku Kas Oszczędności, Komisji Rewizyjnej, Dyrekcji Kasy bądź też na pisemny wniosek co najmniej jednej-trzeciej członków Rady z podaniem spraw, które mają być przedmiotem obrad.

Zwołanie Rady Kasy, poza przypadkami nagłymi, nastąpić powinno co najmniej na siedem dni przed terminem posiedzenia za pomocą pisemnego zawiadomienia z podaniem porządku obrad lub też w drodze ustnego zawiadomienia na posiedzeniu poprzednim.

Zawiadomienie pisemne powinno być doręczone za potwierdzeniem odbioru, zawiadomienie ustne powinno być stwierdzone protokólarnie.

§ 16. Członkowie Rady Kasy obowiązani są uczęszczać regularnie na posiedzenia Rady Kasy. Członek, który bez usprawiedliwienia opuścił 3 kolejne posiedzenia Rady Kasy, może być pozbawiony mandatu na mocy uchwały Rady Powiatowej na wniosek Rady Kusy.

Członkowie Rady Kasy ulegają z samego prawa zawieszeniu w czynnościach w tych samych przypadkach i z tymi samymi skutkami co członkowie Rady Powiatowej.

§ 17. Rada Kasy wyraża wolę swoją w formie uchwał.

Uchwałom Rady Kasy zastrzega się:

a) wybór i odwołanie członków Dyrekcji i ustalanie dla nich wynagrodzeń;

b) wybór delegata (delegatów) na walne zgromadzenie Związku Kas Oszczędności;

c) wybór komisji kredytowej i innych komisyj;

d) ustanawianie regulaminów dla czynności własnych, oraz regulaminów dla komisyj i Dyrekcji;

e) ustalanie ogólnych zasad i wytycznych co do sposobu administrowania majątkiem Kasy;

f) decyzje o nabywaniu, budowie i sprzedaży realności dla własnego użytku;

g) występowanie z wnioskiem do organów ustrojowych Opatowskiego Powiatowego Związku Samorządowego w sprawie otwierania oddziałów, zbiornic, kantorów wymiany i zakładów zastawniczych (lombardów) oraz ustanawianie dla nich regulaminów;

h) zatwierdzanie preliminarzy budżetowych Kasy oraz zezwalanie na wydatki budżetem nieobjęte;

i) zatwierdzanie sprawozdań Dyrekcji, rocznych zamknięć rachunkowych, bilansów oraz r-ków zysków i strat i udzielanie Dyrekcji absolutorium;

j) postanawianie na wniosek Dyrekcji o zaciąganiu przez Kasę pożyczek;

k) postanawianie w granicach obowiązujących przepisów o rozdziale zysków, powstałych z obrotów Kasy, oraz o sposobie pokrycia strat;

l) powoływanie i odwoływanie na wniosek Dyrekcji prokurentów i pełnomocników Kasy;

m) ustalanie na wniosek Dyrekcji rodzaju i ilości stanowisk służbowych w administracji Kasy;

n) ustanawianie przepisów uposażeniowych, emerytalnych oraz przepisów, dotyczących innych rodzajów ubezpieczeń dla członków Dyrekcji stale zatrudnionych w Kasie, prokurentów i innych pracowników Kasy;

o) wystąpienie do organów ustrojowych Opatowskiego Powiatowego Związku Samorządowego z wnioskiem o likwidację lub połączenie Kasy;

p) projektowanie zmian statutu Kasy.

§ 18. Uchwały Rady Kasy zapadają większością głosów członków obecnych na posiedzeniu. Rada Kasy zdolna jest do powzięcia uchwał oraz do przeprowadzenia wyborów, jeżeli na posiedzeniu jest obecna co najmniej połowa statutowej liczby członków Rady poza przewodniczącym.

W sprawach:

a) zbycia nieruchomości nabytych dla własnego użytku,

b) zaciągnięcia pożyczki,

c) wniosków o otwarcie oddziałów i zbiornic, jak również o zorganizowanie zakładów zastawniczych (lombardów),

d) wyboru i odwołania członków Dyrekcji i komisyj Kasy,

e) uchwalania projektów zmian statutu,

f) wniosków, dotyczących połączenia i likwidacji Kasy.

Rada Kasy może powziąć uchwałę zwykłą większością głosów, jeżeli na posiedzeniu jest obecnych co najmniej 2/3 liczby członków Rady.

O ile na posiedzeniu nie można powziąć uchwały z powodu braku wymaganej liczby obecnych, Rada Kasy na następnym posiedzeniu z tym samym porządkiem dziennym zdolna jest do powzięcia uchwał w obecności co najmniej połowy statutowej liczby członków Rady poza przewodniczącym.

§ 19. Głosowanie jest jawne. Na żądanie dwóch obecnych członków Rady przewodniczący zarządza głosowanie imienne lub tajne.

Przy wyborach oraz w sprawach personalnych głosowanie jest tajne.

Przewodniczącemu Rady Kasy służy prawo sprzeciwu i wstrzymania wykonania uchwał Rady Kasy, naruszających prawo albo statut, lub szkodliwych dla interesu publicznego albo interesu Kasy—z obowiązkiem zwrócenia się w ciągu 3 dni o decyzję do Związku Kas Oszczędności.

Dyrekcja Kasy.

§ 20. Dyrekcja Kasy jest organem kolegialnym, składającym się z trzech członków.

W skład Dyrekcji wchodzi dyrektor zarządzający, jego zastępca oraz 1 członek Dyrekcji.

Dyrektor zarządzający i jego zastępca powinni być stale zatrudnieni w Kasie i posiadać kwalifikacje, przewidziane w § 10 ust. (2) rozporządzenia Ministrów: Skarbu, Spraw Wewnętrznych i Sprawiedliwości z dnia 16 marca 1937 r. o komunalnych kasach oszczędności (Dz. U. R. P. Nr 25, poz. 173).

Dyrektora zarządzającego, jego zastępcę, oraz członka Dyrekcji powołuje i odwołuje Ra-

da Kasy. Wybór i odwołanie dyrektora zarządzającego podlega zatwierdzeniu przez Władzę Nadzorczą.

Wybór dyrektora zarządzającego i jego zastępcy następuje spośród kandydatów uprzednio pozytywnie zaopiniowanych przez Związek Kąs Oszczędności.

Członka Dyrekcji, nie zatrudnionego stale w Kasie, wybiera Rada Kasy na lat trzy. Nie pobiera on stałego wynagrodzenia, lecz przysługuje mu prawo do diet za udział w protokółowanych posiedzeniach Dyrekcji, Rady i komisyj Kasy.

Członkami Dyrekcji nie mogą być osoby należące do Rady Kasy, organów ustrojowych Opatowskiego Powiatowego Związku Samorządowego, urzędnicy i pracownicy władz administracji ogólnej, ani też pracownicy Opatowskiego Powiatowego Związku Samorządowego lub Związku Kas Oszczędności.

Członkowie Dyrekcji uczestniczą w posiedzeniach Rady Kasy, lecz nie biorą udziału w głosowaniu.

§ 21. Dyrektor zarządzający sprawuje kierownictwo bieżących czynności Kasy Oszczędności; jest on przewodniczącym Dyrekcji i zwierzchnikiem służbowym wszystkich pracowników Kasy oraz reprezentuje Kasę wobec wszystkich władz, urzędów, instytucyj i osób.

Dyrektorowi zarządzającemu służy prawo sprzeciwu i wstrzymania wykonania uchwał lub zarządzeń Dyrekcji Kasy z obowiązkiem zwrócenia się w ciągu 3 dni do Związku Kas Oszczędności o decyzję.

Zastępca dyrektora zarządzającego wstępuje we wszystkie prawa i obowiązki dyrektora zarządzającego w zakresie wymienionym w ust. 1 § niniejszego tylko w razie jego nieobecności bądź w sprawach, zleconych przez dyrektora zarządzającego.

Bliższy podział funkcji pomiędzy członkami Dyrekcji stale zatrudnionymi w Kasie ustala regulamin uchwalony przez Dyrekcję, a zatwierdzony przez Radę Kasy.

§ 22. Dokumenty, mocą których Kasa zaciąga zobowiązania wobec osób trzecich oraz pełnomocnictwa, upoważniające do zaciągania takich zobowiązań i do działania w imieniu Kasy, powinny być zaopatrzone pieczęcią Kasy i podpisane przez dwie osoby, wchodzące w skład Dyrekcji lub przez osoby, upoważnione do podpisywania za Kasę; koniecznym jest jednak zawsze podpis dyrektora zarządzającego lub podpis jego zastępcy w przypadkach, określonych w § 21 ust. 3 statutu niniejszego.

§ 23. Do zakresu działania Dyrekcji należy:

a) zarządzanie majątkiem i sprawami Kasy według zasad statutu niniejszego;

b) kierownictwo administracją Kasy, jej oddziałów, zbiornic, kantorów wymiany i zakładów zastawniczych (lombardów);

c) udzielanie kredytów zgodnie z postanowieniami statutu niniejszego oraz obowiązujących regulaminów;

d) sporządzanie preliminarza budżetowego Kasy, przedstawianie Radzie Kasy rocznych zamknięć rachunkowych, bilansów i sprawozdań Kasy,

e) postanawianie o nabyciu na licytacji nieruchomości obciążonych pożyczką Kasy i o ich sprzedaży;

f) kontrolowanie rachunkowości Kasy;

g) przyjmowanie pracowników na ustalone przez Radę Kasy stanowiska służbowe oraz zwalnianie pracowników;

h) przygotowywanie wniosków na posiedzenia Rady Kasy i wykonywanie jej uchwał powziętych zgodnie z §§ 18 i 19 statutu;

i) powoływanie i odwoływanie stałego radcy prawnego (syndyka);

j) wytaczanie sporów prawnych i odstępowanie od nich;

k) ustalanie stopy procentowej zarówno od operacyj biernych jak i czynnych;

l) przyjmowanie za zgodą Rady Kasy zapisów i darowizn;

m) wydatkowanie sum w ramach uchwalonego przez Radę Kasy budżetu;

n) załatwianie wszelkich innych czynności statutem Radzie Kasy lub innym jej organom wyraźnie nie zastrzeżonych.

Komisja Rewizyjna.

§ 24. Opatowski Powiatowy Związek Samorządowy sprawuje kontrolę nad Kasą za pośrednictwem Komisji Rewizyjnej.

Komisja Rewizyjna jest organem kolegialnym, składającym się z trzech członków oraz z trzech zastępców, wybieranych przez Radę Powiatową na jeden rok spośród lub spoza grona osób, wchodzących w skład organów ustrojowych Opatowskiego Powiatowego Związku Samorządowego.

Członkami Komisji Rewizyjnej nie mogą być członkowie Rady, Dyrekcji i komisji Kasy ani też pracownicy Kasy.

Komisja Rewizyjna działa na podstawie regulaminu uchwalonego przez Radę Powiatową według wzoru wydanego przez Związek Kas Oszczędności.

Członkowie Komisji Rewizyjnej wybierają przewodniczącego spośród swego grona.

W razie potrzeby Komisja Rewizyjna może powoływać rzeczoznawców, którzy biorą udział w pracach Komisji z głosem doradczym.

Koszty Komisji Rewizyjnej ponosi Opatowski Powiatowy Związek Samorządowy.

§ 25. Posiedzenia Komisji Rewizyjnej zwołuje przewodniczący Komisji co najmniej raz na kwartał.

Obowiązkiem Komisji Rewizyjnej jest zbadanie rocznego sprawozdania z działalności Kasy oraz bilansu, rachunku zysków i strat

Kasy, a ponadto dokonywanie rewizyj Kasy przynajmniej raz na kwartał. Komisja Rewizyjna może również przeprowadzać dorywcze rewizje Kasy, jej oddziałów, zbiornic, kantorów wymiany i zakładów zastawniczych (lombardów), celem sprawdzenia zgodności zasobu gotówki z księgami Kasy, stanu portfelu wekslowego oraz zasobu papierów wartościowych i t. d. W celu wykonania powyższych czynności, Komisja Rewizyjna może żądać od Rady i Dyrekcji Kasy oraz kierownictwa oddziałów, zbiornic, kantorów wymiany i zakładów zastawniczych (lombardów) wszelkich potrzebnych wyjaśnień oraz badać akta, księgi i wszelkie urządzenia Kasy.

Ze swych czynności Komisja Rewizyjna przedkłada pisemne sprawozdanie Związkowi Kas Oszczędności, Wojewodzie Kieleckiemu i Wydziałowi Powiatowemu, a odpisy tych sprawozdań przesyła do wiadomości Radzie i Dyrekcji Kasy. Do obowiązków Komisji Rewizyjnej należy również przedkładanie pisemnych wniosków Radzie Kasy o udzielenie lub nieudzielenie absolutorium Dyrekcji.

Uchwały Komisji Rewizyjnej zapadają zwyczajną większością głosów pełnej liczby jej członków. Do ważności uchwał niezbędną jest obecność co najmniej dwóch członków Komisji Rewizyjnej.

Inne przepisy, dotyczące członków organów i pracowników Kasy.

§ 26. Członkami organów oraz stałym radcą prawnym (syndykiem) nie mogą być osoby pozostające z sobą w związku małżeńskim oraz w stosunkach pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej bez względu na stopień, a w linii bocznej do drugiego stopnia włącznie. Stosunek pokrewieństwa lub powinowactwą, określony w zdaniu poprzednim, nie może zachodzić również pomiędzy członkami Dyrekcji i pracownikami.

Członkowie organów i pracownicy Kasy nie mogą być bez zezwolenia Związku Kas Oszczędności członkami rad nadzorczych, zarządów, komisyj rewizyjnych i pracownikami innych zakładów i instytucyj kredytowych.

§ 27. Członkowie organów i pracownicy Kasy nie mogą korzystać z bezpośredniego kredytu w Kasie. Przepis ten nie dotyczy zaliczek, jakie mogą pobierać pracownicy Kasy na poczet stałych uposażeń.

Osoby zadłużone w Kasie w razie wybrania ich do organów Kasy lub przyjęcia do Kasy w charakterze pracowników nie mogą korzystać z indywidualnych ulg przy spłacaniu tego zadłużenia.

Za bezpośredni kredyt uważać należy zobowiązania wynikające z podpisów na wekslach, skryptach dłużnych lub na jakichkolwiek innych dokumentach.

§ 28. Z każdego posiedzenia Rady Kasy, Dyrekcji oraz Komisji Rewizyjnej spisuje się protokół. Do protokółu wpisuje się nazwiska: przewodniczącego, piszącego protokół oraz wszystkich obecnych na posiedzeniu, porządek dzienny, zgłoszone wnioski i powzięte uchwały w dosłownym brzmieniu z podaniem liczby głosów „za" i „przeciw" oraz liczby wstrzymujących się od głosowania, a przy wyborach— liczbę głosów oddanych na poszczególnych kandydatów oraz nazwiska członków odnośnego organu, którzy nie usprawiedliwili swej nieobecności na posiedzeniu.

Protokół ten powinien być najpóźniej na następnym posiedzeniu odczytany, oraz podpisany przez przewodniczącego, piszącego protokół oraz co najmniej przez jednego członka odnośnego organu. Protokół z posiedzenia Komisji Rewizyjnej podpisują wszyscy członkowie obecni na posiedzeniu.

§ 29. Członkowie organów Kasy i jej pracownicy, jak również członkowie komisyj są obowiązani do zachowania tajemnicy urzędowej i handlowej, w szczególności zaś do zachowania tajemnicy co do znajdujących się w Kasie kont wkładów i depozytów.

§ 30. Przepisy służbowe i dyscyplinarne dla członków Dyrekcji, jak również dla prokurentów i innych pracowników Kasy wydaje Związek Kas Oszczędności, zaś przepisy uposażeniowe, ubezpieczeniowe i emerytalne uchwala Rada Kasy, a zatwierdza Związek Kas Oszczędności, o ile przepisy szczególne inaczej nie stanowią.

§ 31. Spory pomiędzy organami Kasy rozstrzyga Związek Kas Oszczędności.

Spory między organami Kasy a organami ustrojowymi Opatowskiego Powiatowego Związku Samorządowego wynikające ze statutowej działalności Kasy, rozstrzyga Władza Nadzorcza.

II. Zakres działania Kasy Oszczędności.

§ 32. Kasa uprawniona jest do wykonywania tylko tych czynności, które są wymienione w statucie niniejszym lub na które uzyskała zezwolenie Ministra Skarbu.

§ 33. Do zakresu czynności Kasy należy:

1) przyjmowanie — w ramach przepisów zawartych w §§ 38 — 54 statutu niniejszego— na książeczki oszczędnościowe terminowych i bezterminowych wkładów oszczędnościowych;

2) przyjmowanie na imienne książeczki wkładkowe lokat, w szczególności lokat instytucyj finansowych i ubezpieczeniowych;

3) otwieranie i prowadzenie rachunków bieżących o saldach kredytowych;

4) udzielanie pożyczek za zabezpieczeniem hipotecznym;

5) udzielanie pożyczek wekslowych i na skrypty dłużne z podpisami na wekslu lub skrypcie co najmniej trzech osób majątkowo odpowiedzialnych, przy czym warunek ten nie

dotyczy pożyczek udzielanych osobom prawa publicznego;

6) udzielanie pożyczek pod zastaw:

a) książeczek oszczędnościowych, wystawionych przez komunalne kasy oszczędności, Pocztową Kasę Oszczędności, banki państwowe i komunalne i Galicyjską Kasę Oszczędności;

b) papierów wartościowych, posiadających bezpieczeństwo prawne (pupilarne) i akcji Banku Polskiego do wysokości 75% wartości giełdowej lub targowej, nie wyżej jednak ich wartości imiennej;

7) udzielanie kredytów w rachunkach bieżących, zabezpieczonych hipotecznie, papierami wartościowymi, bądź też w inny sposób, ustalony w regulaminie, o którym mowa w § 37 statutu;

8) dyskontowanie weksli, posiadających charakter krótkoterminowy i pochodzących z obrotu gospodarczego oraz zaopatrzonych co najmniej w dwa podpisy osób odpowiedzialnych majątkowo;

9) dyskontowania nie wcześniej, jak na sześć miesięcy przed terminem płatności wypowiedzianych lub wylosowanych papierów procentowych, wymienionych wyżej w p. 6 § niniejszego, oraz kuponów od tych papierów;

10) załatwianie na zlecenie i rachunek osób trzecich inkasa weksli i innych dokumentów;

11) kupno i sprzedaż na rachunek osób trzecich papierów wartościowych, przy czym kupna dokonywa się po złożeniu potrzebnej gotówki, a sprzedaży po dostarczeniu papierów wartościowych;

12) kupno i sprzedaż na rachunek własny papierów o stałym oprocentowaniu, posiadających bezpieczeństwo prawne (pupilarne), akcyj Banku Polskiego oraz akcyj Banku Polskiego oraz akcyj i udziałów banków komunalnych;

13) redyskontowanie posiadanych przez Kasę weksli w państwowych i komunalnych instytucjach finansowych, oraz w Banku Polskim;

14) zastawianie własnych papierów wartościowych i własnych wierzytelności hipotecznych;

15) zaciąganie pożyczek po uzyskaniu zezwolenia Władzy Nadzorczej;

16) umieszczanie wolnej gotówki:

a) w bankach państwowych i komunalnych, w Banku Polskim, w Pocztowej Kasie Oszczędności, tudzież w Galicyjskiej Kasie Oszczędności oraz w komunalnych kasach oszczędności za zgodą Związku Kas Oszczędności;

b) w biletach i bonach skarbowych oraz w asygnatach kasowych Banku Gospodarstwa Krajowego;

17) nabywanie i budowanie nieruchomości za zezwoleniem Władzy Nadzorczej dla własnego użytku z funduszu zasobowego i o szczególnym przeznaczeniu oraz z funduszu emerytalnego;

18) nabywanie nieruchomości w postępowaniu egzekucyjnym w poszukiwaniu pretensyj Kasy oraz sprzedaż tych nieruchomości;

19) dokonywanie przekazów i przelewów krajowych oraz wystawianie przekazów i akredytyw na instytucje kredytowe, w których komunalnym kasom oszczędności wolno lokować fundusze, w granicach posiadanych przez klienta w Kasie funduszów;

20) przyjmowanie na przechowanie papierów wartościowych i innych walorów;

21) wynajmowanie schowków w skarbcu lub w szafach bezpieczeństwa;

22) nabywanie wierzytelności hipotecznych, zabezpieczonych w sposób określony w § 34 statutu niniejszego, oraz pozbywanie własnych wierzytelności hipotecznych.

§ 34. Pożyczki hipoteczne mogą być udzielane tylko do wysokości pierwszej połowy wartości sprzedażnej nieruchomości, przy czym w pierwszej połowie wartości sprzedażnej nieruchomości powinno się mieścić również zabezpieczenie odsetek dwuletnich i przynajmniej 10% sumy pożyczkowej, jako zabezpieczenie ewentualnych kosztów postępowania sądowego i egzekucyjnego oraz zaległych świadczeń publicznych, korzystających z pierwszeństwa hipotecznego. Pożyczki hipoteczne nie mogą być zabezpieczone na gmachach użyteczności publicznej, jak szkoły, szpitale i t. p.

Budynki nieruchomości, obciążonej wpisem hipotecznym na rzecz Kasy, powinny być przez cały czas obciążenia ubezpieczone od ognia w Powszechnym Zakładzie Ubezpieczeń Wzajemnych, bądź w innych publicznych zakładach ubezpieczeniowych lub w innych zakładach za zezwoleniem Ministra Skarbu.

§ 35. Ogólna suma zadłużenia Opatowskiego Powiatowego Związku Samorządowego i innych związków samorządowych, przedsiębiorstw i zakładów komunalnych nie może przekraczać 20% ogólnej sumy wkładów oszczędnościowych, wykazanej w bilansie Kasy na ostatni dzień ubiegłego roku obrotowego. Udzielenie kredytu ponad 10% wkładów oszczędnościowych wymaga zezwolenia Związku Kas Oszczędności.

Za udzielenie kredytu uważać należy również wszelkie zobowiązania, wynikające z żyr i poręczeń oraz z zakupu obligacyj emitowanych przez związki samorządowe.

§ 36. Kasa obowiązana jest prowadzić rejestr imienny dłużników i poręczycieli z uwidocznieniem wysokości zaciągniętych zobowiązań.

§ 37. W działalności kredytowej Kasa powinna stosować się do przepisów regulaminu, ustalonego przez Związek Kas Oszczędności, a zatwierdzonego przez Ministra Skarbu.

Przyjmowanie wkładów oszczędnościowych.

§ 38. Kasa przyjmuje wkłady oszczędnościowe tylko w gotówce i tylko na takie wkłady wystawia książeczki oszczędnościowe. Książeczka oszczędnościowa stanowi dowód posiadania w Kasie wkładów oszczędnościowych w wysokości każdorazowego jej salda. Kasa Oszczędności przyjmuje wkłady osób fizycznych i prawnych na ich własny rachunek, bądź na rachunek osób trzecich.

Kasa nie jest obowiązana przyjmować na książeczkę oszczędnościową wpłat poniżej 1 zł. Kasie nie wolno przyjmować wkładów oszczędnościowych na jedną książeczkę oszczędnościową ponad najwyższą sumę, ustalnoną przez Ministra Skarbu. Jeżeli wkład złożony na poszczególną książeczkę osiągnie najwyższą sumę, ustaloną przez Ministra Skarbu, wówczas może on być powiększany tylko przez dopisywanie odsetek.

Kasa nie może wystawiać książeczek osznościowych z tytułu jakichkolwiek lokat, wpłacanych przez instytucje finansowe i ubezpieczeniowe, oraz z tytułu kredytów zaciągniętych przez Kasę.

§ 39. Książeczki oszczędnościowe mogą być wystawiane stosownie do żądania wkładcy na okaziciela lub na imiennie oznaczoną osobę.

Wkładca może zastrzec, że wypłata z książeczki oszczędnościowej ma być dokonana wyłącznie do rąk oznaczonej osoby lub pod określonymi warunkami. W takim przypadku Kasa Oszczędności powinna wpisać do książeczki oszczędnościowej wzmiankę o zastrzeżeniu, a treść zastrzeżenia do księgi zastrzeżeń.

Zastrzeżenia mogą pochodzić również od Kasy, przy czym na warunki te musi wkładca wyrazić zgodę.

§ 40. Książeczki oszczędnościowe wystawia Kasa w sposób przepisany dla dokumentów, mocą których Kasa zaciąga zobowiązania wobec osób trzecich.

Książeczka powinna zawierać na pierwszej stronie firmę Kasy, numer otworzonego w Kasie rachunku i wzmiankę o ewentualnych zastrzeżeniach, a w książeczkach wystawionych na imiennie oznaczoną osobę—także nazwisko i imię tej osoby. Książeczka powina ponadto zawierać wyciąg ze statutu niniejszego, zawierający przepisy dotyczące wkładów oszczędnościowych. Wpłata i wypłata w książeczce oszczędnościowej powinna być stwierdzona podpisami kasjera (skarbnika) i osoby do tego upoważnionej.

Notatek lub zastrzeżeń osób prywatnych w książeczkach Kasa nie jest obowiązana uwzględniać, choćby nawet pochodziły od wkładcy lub osoby uprawnionej do podejmowania wkładu.

§ 41. Kasa może zbierać wkłady oszczędnościowe poza lokalem Kasy przez osoby do tego upoważnione i potwierdzać ich przyjęcie w sposób, określony przez Związek Kas Oszczędności.

§ 42. Kasa może organizować szkolne, robotnicze i t. p. kasy oszczędności i dla tych kas wystawiać specjalne książeczki oszczędnościowe. Tego rodzaju książeczki posiadają pełne prawa i przywileje książeczek oszczędnościowych.

Kasa może przyjmować wkłady o specjalnym przeznaczeniu (celowe), jak również wydawać znaczki oszczędnościowe oraz skarbonki oszczędnościowe.

§ 43. Wpłaty mogą być uskutecznione również bez przedkładania książeczki oszczędnościowej. Tego rodzaju wpłaty wpisuje się do książeczki oszczędnościowej przy nalbliższym jej przedstawieniu w Kasie.

§ 44. Całkowita lub częściowa wypłata wkładu, nawet w przypadku egzekucji, może nastąpić tylko za przedstawieniem książeczki.

Każdej osobie, przedstawiającej do wypłaty książeczkę oszczędnościową, nie opatrzoną zastrzeżeniem, choćby książeczka wystawiona była na imiennie oznaczoną osobę. Kasa może wypłacić wkład i nie ma obowiązku badania legalności posiadania książeczki, o ile utrata książeczki nie została uprzednio zgłoszona w Kasie.

Wypłata wkładów z książeczki oszczędnościowej, opatrzonej zastrzeżeniem, powinna być dokonana zgodnie z treścią zastrzeżenia.

Całkowita lub częściowa wypłatą przez Kasę wkładów, wykazanych w książeczce oszczędnościowej, może nastąpić również za poprzednim nadesłaniem Kasie książeczki, podaniem sposobu przekazania wypłaty, oraz adresu wkładcy bądź osoby, na ręce której wpłata ma nastąpić i zą wyraźnym wskazaniem, w jaki sposób i do czyich rąk książeczka ma być zwrócona, lub też czy ma zostać zatrzymana do rozporządzenia wkładcy. Wypłata może być dokonana w powyższy sposób na polecenie wkładcy do rąk osoby trzeciej tylko wtedy, jeżeli osoba ta odpowiednio do polecenia się wylegitymuje i jeżeli zastrzeżenie w księdze zastrzeżeń co do odnośnego wkładu wypłacie takiej się nie sprzeciwia. Wypłaty takiej dokonywa Kasa na ryzyko wkładcy.

Kasa upoważnioną jest do potrącenia z wkładu poniesionych przez siebie kosztów pocztowych.

Przy wypłaceniu całego kapitału wraz z odsetkami Kasa książeczkę oszczędnościową zatrzymuje i unieważnia.

§ 45. Wysokość obowiązującej stopy procentowej od wkładów podaje Kasa do publicznej wiadomości w sposób, przewidziany dla ogłoszeń Kasy (§ 10 niniejszego statutu).

§ 46. Odsetki od wkładów oszczędnościowych dolicza się do wkładów co pół roku. Przy likwidacji wkładu wypłaca się odsetk bieżące. Bieg odsetek rozpoczyna się od na-

stępnego dnia powszedniego po dniu wpłaty i biegnie do ostatniego dnia powszedniego, poprzedzającego dzień wypłaty. Kasa może w drodze udzielania premii lub nagród wyróżniać pewne kategorie książeczek oszczędnościowych, na warunkach ustalonych przez Związek Kas Oszczędności, a zatwierdzonych przez Ministra Skarbu.

§ 47. O zniszczeniu lub utraceniu książeczki oszczędnościowej powinien jej właściciel zgłosić pisemnie lub ustnie bezpośrednio w Kasie bądź w jej oddziale lub zbiornicy, skąd mu książeczkę wydano.

Zgłoszenie właściciela książeczki oszczędnościowej w Kasie o jej zniszczeniu lub utraceniu ma ten skutek, że kasa obowiązana jest wstrzymać wszelkie wypłaty z takiej książeczki. Obowiązek ten wygasa po upływie 1-go miesiąca od dnia zgłoszenia, jeżeli zgłaszający nie przedstawi w ciągu tego terminu dowodu sądowego o wszczęciu postępowania umarzającego.

Wydanie duplikatu oraz wypłata wkładu lub odsetek po upływie 6-ciu miesięcy od zgłoszenia, a przed uznaniem książeczki za nieważną, nastąpić może na odpowiedzialność Kasy tylko do rąk tej osoby, która jest uprawniona do rozporządzania wkładem.

Umorzenie zniszczonej lub utraconej książeczki oszczędnościowej, z wyjątkiem książeczek wystawionych na imiennie oznaczoną osobę z zastrzeżeniem odbioru wkładu dla osób imiennie oznaczonych oraz książeczek do sumy 50 złotych, następuje trybem przewidzianym dla unieważnienia utraconych tytułów na okaziciela.

§ 48. Przepisy § 47 statutu niniejszego nie mają zastosowania do książeczek oszczędnościowych, wystawionych na imienie oznaczoną osobę, z zastrzeżeniem odbioru wkładu dla osób imiennie oznaczonych.

O zniszczeniu lub utraceniu takiej książeczki powinien jej właściciel zgłosić pisemnie w Kasie lub jej oddziale bądź zbiornicy, skąd mu książeczkę wydano, oraz ogłosić o tym w Kieleckim Dzienniku Wojewódzkim.

Po upływie jednego miesiąca od dnia ogłoszenia, Kasa może wydać nową książeczkę oszczędnościową, na którą przenosi się saldo książeczki zniszczonej lub utraconej.

§ 49. Wkłady na książeczki oszczędnościowe mają charakter lokat z bezpieczeństwem prawnym (pupilarnym).

Książeczki oszczędnościowe mogą być przyjmowane na kaucje i wadia, wymagane z jakiegokolwiek tytułu przez władze, urzędy, przedsiębiorstwa i zakłady państwowe i komunalne oraz monopole państwowe, na równi z kaucjami i wadiami, składanymi w gotówce.

Na książeczki oszczędnościowe mogą być składane depozyty sądowe, wkłady sieroce, wkłady osób pozostających pod opieką i kuratelą.

Wkłady na książeczki oszczędnościowe wolne są od zajęcia do wysokości 2.500 złotych.

§ 50. Do umownego przeniesienia własności książeczki oszczędnościowej na inną osobę konieczne jest jej wręczenie. Okaziciel książeczki oszczędnościowej, chociażby książeczka wystawiona była na imiennie oznaczoną osobę, będzie uważany za jej właściciela, o ile książeczka nie jest opatrzona zastrzeżeniem.

§ 51. Kasie przysługuje prawo wypowiadania wkładów.

Wypowiedzenie wkładu poszczególnemu wkładcy może być dokonane ustnie z zaznaczeniem tego w książeczce oszczędnościowej lub przez zawiadomienie pisemne.

Wypowiedzenie wkładów może nastąpić także przez podanie do wiadomości publicznej w sposób przewidziany dla ogłoszeń Kasy (§ 10 statutu).

Wkłady wypowiedziane, o ile nie zostaną podniesione przez wkładców w terminie oznaczonym w zawiadomieniu lub ogłoszeniu, mogą być złożone do depozytu sądowego.

Od wkładów wypowiedzianych Kasa z upływem terminu wypowiedzenia nie ma obowiązku płacić lub doliczać dalszych odsetek.

§ 52 Kasa może odmówić przyjęcia wkładu w następujących przypadkach:

a) gdy zgłaszane przez wkładcę warunki Kasa uzna za niedogodne dla siebie;

b) gdy wkładca nadużył zaufania Kasy;

c) gdy Kasa stoi przed likwidacją.

§ 53. Niepodjęte wkłady na książeczki oszczędnościowe oraz dopisane do nich odsetki przedawniają się z upływem 20 lat od dnia, w którym nastąpiła ostatnia wpłata lub wypłata.

Przedawnione wkłady przelewa Kasa na fundusz zasobowy.

§ 54. Kasa powinna umieszczać w papierach państwowych lub przez państwo gwarantowanych taką część sumy wkładów oszczędnościowych, aby wartość imienna tych papierów wartościowych odpowiadała co najmniej 5% tej sumy. Od obowiązku tego zwolniona jest Kasa, jeśli jej wkłady oszczędnościowe nie przekraczają sumy 200.000 zł.

III. Majątek i fundusze Kasy.

§ 55. Majątek Kasy stanowią wszystkie należące do niej, jako osoby prawnej, nieruchomości, ruchomości oraz fundusze i prawa.

Majątek Kasy tworzy całość odrębną od majątku Opatowskiego Powiatowego Związku Samorządowego i jest osobno administrowany.

§ 56. Kasa powinna tworzyć następujące fundusze:

a) fundusz zasobowy,

b) fundusz wyrównawczy,

c) fundusz amortyzacyjny nieruchomości.

§ 57. Fundusz zasobowy tworzy się z corocznych czystych zysków na pokrycie strat bilansowych Kasy. Powinien on wynosić co najmniej 10% sumy wkładów oszczędnościowych

i innych zobowiązań Kasy z końca roku obrotowego, nie wliczając w tę sumę zobowiązań z tytułu redyskonta.

Fundusz zasobowy Kasy powinien być w 50% swej wysokości bądź nadwyżki ponad lokatę w nieruchomościach umieszczony w polskich państwowych papierach procentowych lub papierach przez państwo gwarantowanych. W razie zamiaru nabycia lub budowy własnego gmachu lub potrzeby upłynnienia zasobów Kasa może papiery wartościowe stanowiące lokatę funduszu zasobowego zbyć lub zastawić na podstawie uchwały Rady Kasy, zatwierdzonej przez Związek Kas Oszczędności.

Nabycie lub budowa nieruchomości dla własnego użytku może nastąpić tylko z funduszów zasobowych i funduszów o szczególnym przeznaczeniu na podstawie uchwały Rady Kasy i za zezwoleniem Władzy Nadzorczej.

§ 58. Fundusz wyrównawczy przeznaczony na pokrycie strat kursowych na papierach wartościowych powinna Kasa tworzyć z osiągniętych na papierach zwyżek kursowych oraz z sum przeznaczonych na ten cel przy podziale czystego zysku.

§ 59. Fundusz amortyzacyjny nieruchomości obowiązaną jest Kasa tworzyć przez coroczne odpisy na amortyzację nieruchomości Kasy. Fundusz ten ma na celu gromadzenie rezerwy wyrównawczej, wyrażającej obniżenie wartości nieruchomości na skutek zużycia przy równoczesnym pozostawieniu po stronie czynnej bilansu pełnej wartości nabycia nieruchomości.

Odpisom na fundusz amortyzacyjny podlegają również nieruchomości nabyte przez Kasę w poszukiwaniu własnych pretensyj.

Za podstawę obliczenia wartości amortyzacji należy przyjąć wartość nabycia danego obiektu majątkowego, powiększoną o kwotę nakładów kapitałowych (kapitalnych remontów).

§ 60. Fundusz emerytalny powinien być osobno administrowany oraz lokowany bądź w papierach wartościowych, posiadających zgodnie z przepisami prawa bezpieczeństwo prawne (pupilarne), bądź w nieruchomościach przynoszących dochód.

IV. Rachunkowość.

§ 61. Rokiem obrotowym Kasy jest rok kalendarzowy.

Kasa prowadzi rachunkowość według zasad stosowanych przez przedsiębiorstwa obowiązane do publicznego składania rachunków oraz zgodnie z instrukcją Związku Kas Oszczędności.

§ 62. Najpóźniej w ciągu 3 miesięcy po upływie roku obrotowego Dyrekcja Kasy powinna złożyć Radzie Kasy sprawozdanie z działalności za rok ubiegły wraz z bilansem i rachunkiem zysków i strat, zbadane przez Komisję Rewizyjną. Rada Kasy powinna powziąć uchwałę najpóźniej w ciągu jednego miesiąca od daty ich otrzymania, po czym Dyrekcja powinna przesłać je Związkowi Kas Oszczędności do zbadania oraz Wydziałowi Powiatowemu i Wojewodzie Kieleckiemu do wiadomości.

Najpóźniej do dnia 1 czerwca każdego roku Dyrekcja Kasy powinna podać do wiadomości publicznej bilans i rachunek zysków i strat w sposób przepisany dla ogłoszeń Kasy i przez zamieszczenie w organie prasowym Związku Kas Oszczędności.

§ 63. Szczegółowy sposób sporządzania rocznego zamknięcia rachunków określa instrukcja bilansowa, wydana przez Związek Kas Oszczędności.

§ 64. O przeznaczeniu czystych zysków i o sposobie ich podziału stanowi Rada Kasy, stosując przepisy art. 44 rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej z dnia 24 października 1934 r. o komunalnych kasach oszczędności (Dz. U. R. P. Nr 95, poz. 860).

Władza Nadzorcza może w wyjątkowych okolicznościach zakazać użycia części zysków na cele publiczne i polecić przelanie ich na na dalsze powiększenie funduszu zasobowego.

§ 65. Księgi i kartoteki wkładów oszczędnościowych powinny być przechowywane przez lat trzydzieści, inne zaś księgi, kartoteki, listy otrzymane, odpisy listów wysłanych, pisma, dotyczące zapisów, oraz spłacone książeczki oszczędnościowe—przez lat dziesięć. Przy księgach i kartotekach terminy te liczy się od końca roku kalendarzowego, w którym został uskuteczniony ostatni zapis do księgi lub kartoteki.

V. Szczególne uprawnienia Kasy.

§ 66. Kasa wolną jest:

1) od państwowych podatków: dochodowego, od darowizn i przemysłowego;

2) od dodatków komunalnych do powyższych podatków;

3) od opłat stemplowych:

a) od podań, wnoszonych tak przez Kasę Oszczędności, jak i przez zakłady zastawnicze (lombardy),

b) od pism, sporządzanych celem połączenia kas oszczędności, przewidzianego w dziale VIII rozporządzpnia Prezydenta Rzeczypospolitej o komunalnych kasach oszczędności;

4) od podatku od kapitałów i rent od przychodów od wszelkiego rodzaju lokat pieniężnych Kasy Oszczędności, umieszczonych w innych instytucjach finansowych.

Przychody od wkładów na książeczki oszczędnościowe są wolne od podatku od kapitałów i rent do kwoty, której wysokość określi Minister Skarbu.

Wpisy w książeczkach oszczędnościowych oraz wszelkiego rodzaju zaświadczenia o złożeniu lub zwrocie wkładów, wydawane przez Kasę Oszczędności, jak również wszelkie pokwitowania z odbioru wkładów oszczędnościowych, wystawiane przez wkładców, oraz upo-

ważnienia do odbioru wkładów oszczędnościowych—są wolne od opłaty stemplowej.

Obligi, stwierdzające pożyczkę, udzieloną przez Kasę Oszczędności, podlegają opłacie stemplowej w wysokości 0,3% sumy zobowiązania.

§ 67. Należności pieniężne Kasy Oszczędności w sumie nieprzekraczającej 1.000 złotych mogą być ściągane w trybie administracyjnym. Przepis ten ma zastosowanie do poszczególnych obligów, bez względu na ogólne zadłużenie dłużnika.

Tytuł wykonawczy dla tych należności stanowią wykazy zaległości z ksiąg handlowych, wystawione przez Kasę i zaopatrzone stwierdzeniem, że pretensja prawnie dojrzała do egzekucji.

§ 68. Dokumenty, wystawione przez Kasę Oszczędności, zaopatrzone podpisami i pieczęcią zgodnie z § 22 niniejszego statutu, są dokumentami publicznymi.

VI. Likwidacja Kasy.

§ 69. Likwidacja Kasy Oszczędności może nastąpić

1) na skutek uchwały Rady Powiatowej, zatwierdzonej przez Władzę Nadzorczą,

2) z mocy zarządzenia Władzy Nadzorczej.

§ 70. Likwidację Kasy przeprowadza się na podstawie przepisów art. 55—65 rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej z dnia 24 października 1934 r. o komunalnych kasach oszczędności (Dz. U. R. P. Nr 95, poz. 860) oraz przepisów §§ 39—43 rozporządzenia Ministrów: Skarbu, Spraw Wewnętrznych i Sprawiedliwości z dnia 16 marca 1937 r. o komunalnych kasach oszczędności (Dz. U. R. P. Nr 25, poz. 173).

VII. Władza Nadzorcza.

§ 71. Nadzór państwowy nad Kasą sprawuje Minister Skarbu, działający w porozumieniu z Ministrem Spraw Wewnętrznych.

W granicach zleconych w rozporządzeniu Ministra Skarbu z dnia 8 lipca 1936 r., wydanym w porozumieniu z Ministrem Spraw Wewnętrznych o Związkach Komunalnych Kas Oszczędności (Dz. U. R. P. Nr. 56, poz. 410) bezpośredni nadzór nad Kasą sprawuje Związek Kas Oszczędności.

Kasa powinna zwracać się do Władzy Nadzorczej, jak również do Ministra Skarbu za pośrednictwem Zwiazku Kas Oszczędności.

W celu wykonywania bezpośredniego nadzoru nad działalnością Kasy Władza Nadzorcza może mianować na koszt Kasy Komisarza Rządowego i jego zastępcę, określając zarazem jego prawa i obowiązki oraz wysokość jego wynagrodzenia.

§ 72. W razie stwierdzenia, że działalność Kasy sprzeczna jest z prawem lub statutem, bądź jest szkodliwa dla interesu publicznego, Władza Nadzorcza może zawiesić w czynnościach lub rozwiązać organa Kasy, jak również zawiesić w czynnościach poszczególnych członków organów Kasy. Rozwiązanie Rady Kasy powoduje rozwiązanie komisyj wybranych przez Radę.

Władza Nadzorcza mianuje w miejsce zawieszonych w czynnościach lub rozwiązanych organów Kasy Tymczasowy Zarząd na koszt Kasy lub Opatowskiego Powiatowego Związku Samorządowego.

Tymczasowy Zarząd w zakresie powierzonych mu czynności wstępuje we wszystkie prawa i obowiązki Rady i Dyrekcji Kasy. Wybór nowych organów Kasy powinien nastąpić najpóźniej w ciągu jednego roku od czasu ustanowienia Tymczasowego Zarządu.

Władza Nadzorcza może uchylać lub zawieszać uchwały i zarządzenia organów Kasy, naruszające prawo lub statut albo szkodliwe dla interesu publicznego lub interesu Kasy.

VIII. Przepisy końcowe.

§ 73. Statut niniejszy wchodzi w życie z dniem ogłoszenia pełnej jego osnowy lub też wyciągu z tegoż statutu w myśl § 8 rozporządzenia Ministrów: Skarbu, Spraw Wewnętrznych i Sprawiedliwości z dn. 16 marca 1937 r. (Dz. U. R. P. Nr 25, poz. 173) w Kieleckim Dzienniku Wojewódzkim oraz w organie Związku Kas Oszczędności — czasopiśmie „Oszczędność".

O ile oba ogłoszenia ukażą się w różnych terminach, statut wchodzi w życie z dniem wcześniejszego ogłoszenia.

§ 74. Wszelkie zmiany statutu niniejszego podlegają zatwierdzeniu przez Władzę Nadzorczą.

Przewodniczący Wydziału Powiatowego
Starosta Powiatowy: *W. Bołdok*

Sekretarz Wydziału Powiatowego:
A. Lipiński

WYCIĄG ZE STATUTU
Komunalnej Kasy Oszczędności powiatu pińczowskiego w Pińczowie

uchwalonego przez Radę Powiatową w Pińczowie w dniu 28 lipca 1937 r., zatwierdzonego decyzją Związku Komunalnych Kas Oszczędności w Warszawie z dnia 1 grudnia 1937 r., Nr 63/S/37 w związku z przepisami art. 7 i 89 rozporządzenia Prezydenta Rzeczypospolitej z dnia 24 października 1934 r. o komunalnych kasach oszczędności (Dz. U. R. P. Nr 95, poz. 860) oraz na podstawie § 4 ustęp (1) punkt 1) rozporządzenia Ministra Skarbu z dnia 8 lipca 1936 r., wydanego w porozumieniu z Ministrem Spraw Wewnętrznych o związkach komunalnych kas oszczędności (Dz. U. R. P. Nr 56, poz. 410) w brzmieniu, ustalonym w par. 52 rozporządzenia Ministrów: Skarbu, Spraw Wewnętrznych i Sprawiedli-

wości z dnia 16 marca 1937 r. o k. k. o. (Dz. U. R. P. Nr 25, poz. 173).

Na oryginale decyzji Związku Komunalnych Kas Oszczędności w Warszawie, zatwierdzającej statut, figurują podpisy: Prezesa Związku Zygmunta Chudzyńskiego i Dyrektora Związku Józefa Rożkowskiego.

I. Organizacja Kasy.

A. Firma, siedziba, terytorialny zakres działania, cel Kasy, odpowiedzialność związku założycielskiego za zobowiązania Kasy oraz przepisy ogólne.

§ 1. Statutem niniejszym rządzi się Komunalna Kasa Oszczędności powiatu Pińczowskiego w Pińczowie założona pod powyższą firmą przez Pińczowski Powiatowy Związek Samorządowyw 1929 r., a działająca do dnia wejścia w życie statutu niniejszego pod tą samą nazwą na zasadzie statutu, zatwierdzonego przez Wojewodę Kieleckiego dnia 22 marca 1929 roku za L. Sm. 2426/2, a opublikowanego w Kieleckim Dzienniku Wojewódzkim z dnia 1 czerwca 1929 r. Nr 22.

W dalszym ciągu statutu niniejszego Komunalna Kasa Oszczędności powiatu Pińczowskiego w Pińczowie zwana będzie „Kasą Oszczędności" lub „Kasą".

Kasa może używać skrótu K. K. O.

§ 3. Terytorialny zakres działania Kasy Oszczędności obejmuje, jeżeli chodzi o obowiązek przyjmowania wkładów oszczędnościowych, obszar powiatu pińczowskiego oraz obszar, na którym działają oddziały lub zbiornice Kasy.

§ 5. Siedzibą Kasy jest miasto Pińczów.

§ 6. Kasa używa pieczęci owalnej, zawierającej herb województwa kieleckiego.

W otoku herbu mieści się nazwa Kasy, ustalona w § 1 statutu niniejszego.

Do czasu ustalenia herbu województwa kieleckiego Kasa używa pieczęci bez herbu.

§ 7. Zadaniem Kasy jest rozwijanie w najszerszych warstwach ludności zmysłu oszczędnościowego, ułatwianie gromadzenia oszczędności, gospodarowanie nimi w sposób zapewniający całkowicie bezpieczeństwo złożonego kapitału i słuszne odsetki, oraz popieranie produkcji przez udzielanie kredytu najszerszym warstwom społecznym.

§ 8. Pińczowski Powiatowy Związek Samorządowy, jako Związek założycielski, ponosi wobec osób trzecich odpowiedzialność jako poręczyciel za wszelkie zobowiązania Kasy.

§ 9. Kapitał zakładowy Kasy wynosi 50.000 zł.

§ 10. Ogłoszenia Kasy powinny być wywieszane na widok publiczny przez co najmniej 14 dni w lokalu Kasy, jej oddziałów, zbiornic, kantorów wymiany i zakładów zastawniczych (lombardów) oraz w lokalu urzędowym Wydziału Powiatowego w Pińczowie.

B. Organa Kasy i ich kompetencje.

§ 13. Organami Kasy są:

1) Rada Kasy, jako organ stanowiący,
2) Dyrekcja Kasy jako organ zarządzający i wykonawczy,
3) Komisja Rewizyjna jako organ kontrolujący.

Rada Kasy.

§ 14 ust. 1. Rada Kasy jest ciałem kolegialnym, składającym się z przewodniczącego i sześciu członków, wybieranych na lat trzy przez Radę Powiatową w Pińczowie.

Równocześnie z wyborem członków Rady, Rada Powiatowa w Pińczowie wybiera na okres 3-letni po jednym zastępcy każdego członka Rady.

Dyrekcja Kasy.

§ 20 ust. 1, 2, 3 i 4. Dyrekcja Kasy jest organem kolegialnym, składającym się z trzech członków.

W skład Dyrekcji wchodzi dyrektor zarządzający, jego zastępca oraz członek Dyrekcji.

Dyrektor zarządzający i jego zastępca powinni być stale zatrudnieni w Kasie i posiadać kwalifikacje, przewidziane w § 10 ust. (2) rozporządzenia Ministrów: Skarbu, Spraw Wewnętrznych i Sprawiedliwości z dnia 16 marca 1937 r. o komunalnych kasach oszczędności (Dz. U. R. P. Nr 25, poz. 173).

Dyrektora zarządzającego, jego zastępcę oraz członka Dyrekcji powołuje i odwołuje Rada Kasy. Wybór i odwołanie dyrektora zarządzającego podlega zatwierdzeniu przez Władzę Nadzorczą.

§ 22. Dokumenty, mocą których Kasa zaciąga zobowiązania wobec osób trzecich oraz pełnomocnictwa, upoważniające do zaciągania takich zobowiązań i do działania w imieniu Kasy, powinny być zaopatrzone pieczęcią Kasy i podpisane przez dwie osoby, wchodzące w skład Dyrekcji lub przez osoby, upoważnione do podpisywania za Kasę; koniecznym jest jednak zawsze podpis dyrektora zarządzającego lub podpis jego zastępcy w przypadkach, określonych w § 21 ust. 3 statutu niniejszego.

Komisja Rewizyjna.

§ 24. Pińczowski Powiatowy Związek Samorządowy sprawuje kontrolę nad Kasą za pośrednictwem Komisji Rewizyjnej.

Komisja Rewizyjna jest organem kolegialnym, składającym się z trzech członków oraz z trzech zastępców, wybieranych przez Radę Powiatową w Pińczowie na jeden rok spośród lub spoza grona osób, wchodzących w skład organów ustrojowych Pińczowskiego Powiatowego Związku Samorządowego.

Członkami Komisji Rewizyjnej nie mogą być członkowie Rady, Dyrekcji i komisji Kasy ani też pracownicy Kasy.

Komisja Rewizyjna działa na podstawie regulaminu uchwalonego przez Radę Powiatową w Pińczowie w/g wzoru wydanego przez Związek Kas Oszczędności.

Członkowie Komisji Rewizyjnej wybierają przewodniczącego spośród swego grona.

W razie potrzeby Komisja Rewizyjna może powoływać rzeczoznawców, którzy biorą udział w pracach Komisji z głosem doradczym.

Koszty Komisji Rewizyjnej ponosi Pińczowski Powiatowy Związek Samorządowy.

II. Zakres działania Kasy Oszczędności.

§ 32. Kasa uprawniona jest do wykonywania tylko tych czynności, które są wymienione w statucie niniejszym lub na które uzyskała zezwolenie Ministra Skarbu.

§ 33. Do zakresu czynności Kasy należy:

1) przyjmowanie w ramach przepisów zawartych w §§ 38—54 statutu niniejszego na książeczki oszczędnościowe terminowych i bezterminowych wkładów oszczędnościowych,

2) przyjmowanie na imienne książeczki wkładkowe lokat, w szczególności lokat instytucyj finansowych i ubezpieczeniowych,

3) otwieranie i prowadzenie rachunków bieżących o saldach kredytowych,

4) udzielanie pożyczek za zabezpieczeniem hipotecznym,

5) udzielanie pożyczek wekslowych i na skrypty dłużne z podpisami na wekslu lub skrypcie co najmniej trzech osób majątkowo odpowiedzialnych, przy czym warunek ten nie dotyczy pożyczek udzielonych osobom prawa publicznego,

6) udzielanie pożyczek pod zastaw:

a) książeczek oszczędnościowych, wystawionych przez komunalne kasy oszczędności, Pocztową Kasę Oszczędności, banki państwowe i komunalne i Galicyjską Kasę Oszczędności,

b) papierów wartościowych, posiadających bezpieczeństwo prawne (pupilarne) i akcyj Banku Polskiego do wysokości 75% wartości giełdowej lub targowej, nie wyżej jednak ich wartości imiennej,

7) udzielanie kredytów w rachunkach bieżących, zabezpieczonych hipotecznie, papierami wartościowymi, bądź też w inny sposób, ustalony w regulaminie, o którym mowa w § 37 statutu,

8) dyskontowanie weksli, posiadających charakter któtkoterminowy i pochodzących z obrotu gospodarczego oraz zaopatrzonych co najmniej w dwa podpisy osób odpowiedzialnych majątkowo,

9) dyskontowania nie wcześniej, jak na sześć miesięcy przed terminem płatności wypowiedzianych lub wylosowanych, papierów procentowych wymienionych wyżej w p. 6 § niniejszego, oraz kuponów od tych papierów,

10) załatwianie na zlecenie i rachunke osób trzecich inkasa weksli i innych dokumentów,

11) kupno i sprzedaż na rachunek osób trzecich papierów wartościowych, przy czym kupna dokonywa się po złożeniu potrzebnej gotówki, a sprzedaży po dostarczeniu papierów wartościowych,

12) kupno i sprzedaż na rachunek własny papierów o stałym oprocentowaniu posiadających bezpieczeństwo prawne (pupilarne), akcyj Banku Polskiego oraz akcyj i udziałów banków komunalnych,

13) redyskontowanie posiadanych przez Kasę weksli w państwowych i komunalnych instytucjach finansowych, oraz Banku Polskim,

14) zastawianie własnych papierów wartościowych i własnych wierzytelności hipotecznych,

15) zaciąganie pożyczek po uzyskaniu zezwolenia Władzy Nadzorczej,

16) umieszczanie wolnej gotówki:

a) w bankach państwowych i komunalnych, w Banku Polskim, w Pocztowej Kasie Oszczędności, tudzież w Galicyjskiej Kasie Oszczędności oraz w komunalnych kasach oszczędności za zgodą Związku Kas Oszczędności,

b) w biletach i bonach skarbowych oraz w asygnacjach kasowych Banku Gospodarstwa Krajowego,

17) nabywanie i budowanie nieruchomości za zezwoleniem Władzy Nadzorczej dla własnego użytku z funduszu zasobowego i o szczególnym przeznaczeniu oraz z funduszu zasobowego,

18) nabywanie nieruchomości w postępowaniu egzekucyjnym w poszukiwaniu pretensji Kasy oraz sprzedaż tych nieruchomości,

19) dokonywanie przekazów i przelewów krajowych oraz wystawianie przekazów i akredytyw na instytucje kredytowe, w których komunalnym kasom oszczędności wolno lokować fundusze, w granicach posiadanych przez klijenta w Kasie funduszów,

20) przyjmowanie na przechowanie papierów wartościowych i innych walorów;

21) wynajmowanie schówków w skarbcu lub w szafach bezpieczeństwa,

22) nabywanie wierzytelności hipotecznych zabezpieczonych w sposób określony w § 34 statutu niniejszego, oraz pozbywanie własnych wierzytelności hipotecznych.

III. Majątek i fundusze Kasy.

§ 55. Majątek Kasy stanowią wszystkie należące do niej, jako osoby prawnej, nieruchomości, ruchomości oraz fundusze i prawa.

Majątek Kasy tworzy całość odrębną od majątku Pińczowskiego Powiatowego Związku Samorządowego i jest osobno administrowany.

VII. Władza Nadzorcza.

§ 71 ust. 1 i 2. Nadzór państwowy nad Kasą sprawuje Minister Skarbu działający w porozumieniu z Ministrem Spraw Wewnętrznych.

W granicach zleconych w rozporządzeniu Ministra Skarbu z dnia 8 lipca 1936 r., wydanym w porozumieniu z Ministrem Spraw Wewnętrznych o Związkach Komunalnych Kas Oszczędności (Dz U. R. P. Nr 56, poz. 410), bezpośredni nadzór nad Kasą sprawuje Związek Kas Oszczędności.

Sąd Okręgowy w Kielcach dnia 21 lutego 1938 r. przy firmie RHA 8525 wpisano: Komunalna Kasa Oszczędności pow. włoszczowskiego we Włoszczowie. Terytorialny zakres działalności Kasy Oszczędności obejmuje jeżeli chodzi o obowiązek przyjmowania wkładów oszczędnościowych—obszar Włoszczowskiego Powiatowego Związku Samorządowego. Siedzibą Kasy jest miasto Włoszczowa. Zadaniem Kasy jest rozwijanie w najszerszych warstwach ludności zmysłu oszczędnościowego, ułatwienie gromadzenia oszczędności gospodarowanie niemi w sposób zapewniający całkowicie bezpieczeństwo złożonego kapitału i słuszne odsetki, oraz popieranie produkcji przez udzielanie kredytu najszerszym warstwom społecznym. Komunalna Kasa Oszczędności pow. włoszczowskiego istnieje pod powyższą nazwą od 1929 roku, Kapitał zakładowy wynosi 50.000 złotych. Dyrekcję stanowią Stefan Długosz—dyrektor zarządzający, Tadeusz Barański—zastępca dyrektora, Leon Staroszczyk—członek dyrekcji. Dokumenty, mocą których Kasa zaciąga zobowiązania wobec osób trzecich oraz pełnomocnictwa upoważniające do takich zobowiązań i do działania w imieniu Kasy, powinny być zaopatrzone pieczęcią Kasy i podpisane przez dwie osoby, wchodzące w skład Dyrekcji. Koniecznym jest jednak zawsze podpis dyrektora zarządzającego lub podpis jego zastępcy w przypadkach określonych w § 21 ust. 3 statutu Kasy. Dyrektor zarządzający reprezentuje Kasę wobec wszystkich władz, urzędów, instytucyj i osób. Zastępca dyrektora zarządzającego wstępuje we wszystkie prawa, i obowiązki dyrektora zarządzającego w razie jego nieobecności bądź w sprawach, zleconych przez dyrektora zarządzającego. Statut uchwalony dnia 9.VI.1937 r. Pismo do ogłoszeń Kasy—Dziennik Wojewódzki w Kielcach oraz Organ Związku Kas Oszczędności, czasopismo „Oszczędność”.

POSTĘPOWANIE SPADKOWE.

Pisarze Wydziału Hipotecznego Sądu Okręgowego w Kielcach zawiadamiają, że toczą się postępowania spadkowe po:

1) Wojciechu Lubaszka, właścicielu parceli Nr 16 obszaru 1230 sąż. czyli 5599 metr. z kolonii Henryków, pow. pińczowskiego,

2) Franciszku Szymańskim, właścicielu działka gruntu Nr 13 przestrzeni 4 morgi z folwarku Trzonówek, pow. miechowskiego,

3) Mariannie Rojewskiej, właścic. parceli Nr 61 obszaru 1 morga 5599 metr. kw. z dóbr Mysławczyce, pow. pińczowskiego,

4) Józefie Kusaku synie Franciszka, właścicielu parceli Nr 2 obszaru 4 morgi 150 prętów z kolonii Donosy Stanisławów, powiatu pińczowskiego,

5) Konstantym Dudzińskim, właścicielu parceli Nr 9 i 10 obszaru 3 dzies. 2025 sążni Kolejówka, pow. pińczowskiego.

Termin regulacji wyznaczony na dzień pierwszy po upływie sześciu miesięcy od dnia pierwszego ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym w kancelarii Wydziału Hipotecznego Sądu Okręgowego w Kielcach. (2—3—2)

Wydział Hipoteczny przy Sądzie Grodzkim w Pińczowie obwieszcza, że zostały otwarte postępowania spadkowe po zmarłych:

1) Kosku Czajkowskim, właścic. części nieruchomości, położonej w m. Pińczowie i ozn. hip. Nr 55;

2) Sarze-Chanie (w hipotece Sura-Chana) Grosfeld, wierzycielce sumy 1000 rub. z $^0/_0$ zabezp. na nieruch. położ. w m. Pińczowie i ozn. hip. Nr 58;

3) Natalii-Ksawerze Nurkowskiej, właścic. części nieruchomości, położonej w m. Działoszycach i ozn. hip. Nr 124;

4) Moszku-Aronie Słownym, właścicielu nieruch. położonej w m. Działoszycach i ozn. hip. Nr 187;

5) Szyfrze Laskier, właścicielce części nieruchomości położonej w m. Działoszycach i ozn. hip. Nr 47 i

6) Moszku-Herszlu Meklerze, współwłaśc. nieruch. położ. w m. Działoszycach i ozn. hip. Nr 133.

Termin zamknięcia tych postępowań spadkowych wyznaczono **na dzień 30 maja 1938 r.** i w tym terminie osoby zainteresowane winny się stawić w kancelarii hipotecznej w Pińczowie dla zgłoszenia swych praw pod skutkami prekluzji. (2—3—2)

REGULACJA HIPOTEKI.

Pisarze Wydziału Hipotecznego Sądu Okręgowego w Kielcach zawiadamiają, że została wywołana pierwiastkowa regulacja hipoteki dla placu obszaru 996 mtr., nabytego od Stefana i Jana Sylwerów, na mocy aktu zeznanego w kancelarii Piotra Borkowskiego, natariusza w Kielcach, dnia 4 września 1930 r.

Termin regulacji hipoteki wyznaczony na dzień 1-szy po upływie 3-ch miesięcy od dnia ogłoszenia w Dzienniku Wojewódzkim w kancelarii Wydziału Hipotecznego Sądu Okręgowego w Kielcach.

Pisarz Wydziału Hipotecznego
Sądu Okręgowego w Kielcach:
Biłowicki

Pisarze Wydziału Hipotecznego Sądu Okręgowego w Kielcach zawiadamiają, że została wywołana pierwiastkowa hipoteka dla gruntu obszaru około 6 morgów 97 prętów, czyli 3 ha 5402 metr. kw. nabytego od Zygmunta-Franciszka Woźniaka, Ryszarda-Fryderyka Woźniaka, Leokadii-Józefy Szyndler, Mieczysławy Molęda i Eugenii-Marii Jabłońskiej — spadkobierców Aleksandra i Barbary małżonków Sokolińskich z osady włościańskiej wsi Czarnów Klasztorny Nr 8, na mocy aktu zeznanego w kancelarii Notariusza Borkowskiego w Kielcach z dnia 1 lipca 1929 roku Nr rep. 629 przez Parowe Zakłady Cegielniane „Rachmil Rozencholc" w Kielcach.

Termin regulacji wyznaczony na dzień pierwszy po upływie trzech miesięcy od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym w kancelarii Wydziału Hipotecznego Sądu Okręgowego w Kielcach.

Pisarz Wydziału Hipotecznego
Sądu Okręgowego w Kielcach:
Biłowicki

LICYTACJE I PRZETARGI.

Komornik Sądu Grodzkiego w Sosnowcu 1-go rewiru Feliks Zemanek, mający swą kancelarię w Sosnowcu, ul. Sienkiewicza Nr 8, na podstawie art. 602 K.P.C., podaje do publicznej wiadomości, że **dnia 18 marca 1938 r.** o godz. 11-ej w Sądzie Okręgowym w Sosnowcu (archiwum), ul. 1-go Maja Nr 19, odbędzie się 1-sza licytacja ruchomości makulatury (1900 kg.), oszacowanych na łączną sumę zł. 209 (przez biegłych sądowych).

Ruchomości można oglądać w dniu licytacji w miejscu i czasie wyżej oznaczonym. Licytacja rozpocznie się od $1/2$ ceny oszac.

1.Km.181/38. Komornik: *F. Zemanek*

UNIEWAŻNIENIE ZAGUBIONYCH DOKUMENTÓW I WEKSLI.

Mroczkowski Łukasz (r. 1892), zam. w Będzinie, ogł. o zagubieniu książ. wojskowej, którą unieważnia się.

Kaczmarczyk Kazimierz (r. 1908), zam. we wsi i gm. Orońsko, ogłasza o zagubieniu zaświadczenia wojskowego, które unieważnia się.

Tokarska Anna (r. 1907), zam. w Bzinie. gm Bliżyn, pow. koneckiego, ogłasza o zagubieniu dowodu osobistego, który unieważnia się.

Rozenfarb Lejbuś, zam. w Kielcach, ogł. o zagub książeczki wojskowej, którą unieważnia się.

Zgubioną ks. wojskową, wyd. na imię *Władysława Napory* unieważnia się.

Unieważnia się zagubioną książeczkę wojskową, wyd. na imię *Szmula Izraela Szwarca*.

Jamrozik Michał, ogłasza o zagubieniu książeczki wojskowej, którą unieważnia się.

Zgubioną książeczkę wojskową, wyd. na imię *Stanisława Raczyńskiego* unieważnia się.

Ligęziński Stefan, zam. w Dąbrowie Górniczej, ogł. o skradzeniu mu ks. wojskowej, którą unieważnia się.

Zagubioną książeczkę wojskową, wyd. na imię *Józefa Lukasa*, zam. w Rudnikach, unieważnia się

Kaczmarczyk Jan (r. 1910), zam. w Częstochowie, ogł. o zagub. książeczki wojskowej, którą unieważnia się.

Gertner Moszek Jankiel, zam. w Będzinie, ogłasza o zagubieniu ks. wojskowej, którą unieważnia się.

Wawrzos Władysław (r. 1911) s. Wojciecha, zam. we wsi Jóźwików, gm. Grodziska, pow. koneckiego, ogł. o zagubieniu książeczki wojskowej.

Unieważnia się zagubione zaświadczenie wojskowe, wyd. na imię *Józefa Kateusza* (r. 1905) s. Wojciecha, zam. w Częstocicach.

Zagubioną książeczkę wojskową, wyd. na imię *Leona Serafina* (r. 1907), zam. w Sosnowcu, unieważnia się.

Rozenwald Kalma (r. 1904), zam. w Chęcinach, ogłasza o zagub. książ. wojskowej, którą unieważnia się.

Czajkowski Adam, zam. w Kłobucku, pow. częstochowskiego, ogł. o zagubieniu legitymacji emerytalnej Nr 270, wyd. przez Izbę Skarbową Grodzką w Warszawie.

Bigaj Antoni (r. 1891), zam, w Kielcach, ogłasza o zagubieniu książeczki wojskowej, którą unieważnia się.

Unieważnia się zagubioną książeczkę wojskową. wyd. na imię *Izraela Szyi Mińca* (r. 1894), zam. w Włoszczowie.

Janowski Stanisław, zam. w Dziewiątkowicach Starych, pow. Słonim, ogłasza o zagubieniu dokumentu wojskowego.

Kaufman Jakub Icek, zam. w Chęcinach, ogłasza o zagubieniu książ. wojskowej. którą unieważnia się.

Unieważnia się zagubiony dowód osobisty, wyd. na imię *Berka Wajskopfa*, zam. w Maczkach, powiatu będzińskiego.

Adamski Mikołaj (r. 1900), zam. w Ożarowie, pow. opatowskiego, ogłasza o zagubieniu książeczki wojskowej, którą unieważnia się.

Feldman Szmul Lejbus (r. 1890), zam. w Skarżysku Kamiennej, ogłasza o zagubieniu książeczki wojskowej.

Zagubiono dowód tożsamości konia Seria A Nr 350424, wydany na nazwisko *Łuczaka Józefa*, zam. w Niewachlowie.

Strawczyński Michel (r. 1892), zam. w Chęcinach, ogłasza o zagubieniu ks. wojskowej, którą unieważnia się.

Unieważnia się zagubiony dowód osobisty, wyd. przez Zarząd Gminny Tarczek 6.IV.1937 r. za Nr 9 37 oraz książeczkę wojskową, wyd. na imię *Stanisław Iłowskiego*, zam. w kol. Wojciechów, gm. Tarczek, pow. iłżeckiego.

Unieważnia się zagubiony dowód osobisty Nr 127/28, wyd. przez Starostwo w Opatowie 18/IX.28 r. na imię *Wacława Urbańskiego*, zam. w Ostrowcu Świętokrzyskim.

Adres Redakcji i Administracji: Urząd Wojewódzki w Kielcach. Zamek. Tel. Nr. 1788.

Prenumerata za 1938 r. — 24 zł. Numer pojedyńczy — 1 zł. Cena ogłoszeń: o postępowaniu spadkowym — pojedyńcze 10 zł., zbiorowe po 7 zł. od każdego postępowania; o regulacji hipoteki — pojedyńcze 12 zł., zbiorowe po 9 zł. od każdej nieruchomości; za wiersz szpaltowy lub jego miejsce — 60 gr.; jedną szpaltę — 30 zł.; jedną stronę dwuszpaltową — 60 zł. Drobne ogłoszenia jednokrotne: o unieważnieniu dokumentów osobistych — 20 gr. za wyraz, najmniej 3 złote; dowodów tożsamości koni — 1 złoty; znaków i dowodów rejestr. pojazdów mechanicznych, dokumentów na broń i weksli — 5 złotych. Za ogłoszenia trzykrotne opłata potrójna.

Wszelkie opłaty za prenumeratę, ogłoszenia i t. p. należy wpłacać do Pocztowej Kasy Oszczędności na konto czekowe Nr. 30.632 i potwierdzenie wpłaty nadsyłać do Administracji „Kieleckiego Dziennika Wojewódzkiego".

Drnk. Kieleckiej Spółki Wydawniczej — ul. Sienkiewicza Nr. 16.